

Załącznik
do Uchwały Nr 214/XXXI/09
Rady Powiatu Lidzbarskiego
z dnia 27 sierpnia 2009r.

SPRAWOZDANIE

z wykonania prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku

.....
(nazwa zadania)

w okresie od do (zgodnie z umową)
określonego w umowie nr
zawartej w dniu, pomiędzy

Powiatem Lidzbarskim a
(nazwa podmiotu otrzymującego dotację)

Data złożenia sprawozdania:

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Szczegółowy zakres prac lub robót budowlanych przy zabytku i terminy ich wykonania

Lp.	Zakres wykonanych prac konserwatorskich/ robót budowlanych	Termin wykonania
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

Lp.	Rodzaj kosztów	Całkowity koszt	w tym VAT	w tym z dotacji	w tym ze środków własnych	w tym z innych źródeł
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

Część III. Dodatkowe informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu

.....
.....
.....
.....

Załączniki:

1. Poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia protokołu odbioru przez właściwe służby konserwatorskie przeprowadzonych prac lub robót przy zabytku.
2. Poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopie prawidłowo opisanych dowodów księgowych dokumentujących poniesione wydatki – oryginały do wglądu.
3. Poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopie umów z wykonawcami prac konserwatorskich lub robót budowlanych przy zabytku.
4. Protokół z wyboru wykonawcy sporządzony zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych
5. Inne, jakie?

Oświadczam(-my), pod rygorem odpowiedzialności karnej, że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny podmiotu,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje oraz załączniki są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
(pieczęć osoby fizycznej lub jednostki organizacyjnej)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń)

Poświadczenie złożenia sprawozdania

--

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

--