

RADY POWIATU LIDZBARSKIEGO

z dnia 26 kwietnia 2018 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia

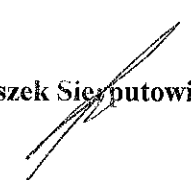
Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1868, z 2018 r. poz. 130), art. 30 ust. 6, w związku z art. 91d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189, poz. 60 i poz. 2203) w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin przyznawania nauczycielom dodatków i innych składników wynagrodzenia w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Lidzbarski, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr 179/XXVII/09 Rady Powiatu Lidzbarskiego z dnia 26 marca 2009 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. Nr 65, poz. 1052, z 2010 r. poz. 2474).

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 kwietnia 2018 r.

Przewodniczący Rady
Powiatu


Leszek Sierputowicz

Regulamin przyznawania nauczycielom dodatków i innych składników wynagrodzenia w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Lidzbarski

§ 1. 1. Regulamin określa:

- 1) wysokość dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków;
- 2) szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat;
- 3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§ 2. 1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) staroście- należy przez to rozumieć Starostę Lidzbarskiego;
- 2) szkole - należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest Powiat Lidzbarski;
- 3) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 2;
- 4) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego;
- 5) klasie - należy przez to rozumieć także oddział, grupę lub semestr;
- 6) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka i słuchacza;
- 7) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczycieli wszystkich stopni awansu zawodowego jak również pedagogów, wychowawców internatów, bursy międzyszkolnej i innych pracowników pedagogicznych w szkołach;
- 8) wychowawcy klasy - należy przez to rozumieć również nauczyciela, któremu powierzono sprawowanie opieki wychowawczej nad oddziałem w przedszkolu, opiekuna grupy kursowej oraz opiekuna semestru w szkołach dla dorosłych;
- 9) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania wydane na podstawie art. 30 ust. 5, art. 33 ust. 3 oraz art. 34 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela, zwanej dalej „Kartą Nauczyciela”;
- 10) stawce wynagrodzenia zasadniczego - należy przez to rozumieć wysokość wynagrodzenia zasadniczego ustaloną w tabeli minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego, odpowiednio do stopnia awansu zawodowego i posiadanego przez nauczyciela poziomu wykształcenia - o której mowa w rozporządzeniu;
- 11) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a albo ust. 7 Karty Nauczyciela;
- 12) regulaminie - rozumie się przez to niniejszy regulamin.

Dodatek motywacyjny

§ 3. 1. W każdej szkole tworzy się fundusz na dodatki motywacyjne dla nauczycieli w wysokości 4,25% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla każdego stopnia awansu zawodowego bez godzin nadwymiarowych oraz dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora w wysokości 20% minimalnej stawki wynagrodzenia, ustalonego na dzień 31 grudnia mijającego roku.

2. Maksymalna wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli nie może przekroczyć 20%, a dla dyrektora 30 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

4. Nowozatrudniony nauczyciel kontraktowy, mianowany i dyplomowany nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu co najmniej 3 miesięcy w danej szkole.

5. Osobom nowo powołanym na stanowisko dyrektora, którzy wcześniej nie byli zatrudnieni w tej szkole jako nauczyciele, dodatek motywacyjny może być przyznany po przepracowaniu na tym stanowisku co najmniej 3 miesięcy.

6. Nauczycielowi, któremu powierzono pełnienie funkcji dyrektora na czas określony może być przyznany dodatek motywacyjny od dnia powierzenia.

7. Dodatku motywacyjnego nie przyznaje się nauczycielom:

- 1) przebywającym na urlopie dla poratowania zdrowia;
- 2) ukaranym karami o których mowa w art. 108 § 1 i 2 Kodeksu Pracy oraz karami dyscyplinarnymi, o których mowa w art. 76 ust 1 Karty Nauczyciela w okresie do uznania kary za niebyłą albo zatarcia kary dyscyplinarnej;
- 3) przeniesionym w stan nieczynny;
- 4) nauczycielowi lub dyrektorowi wobec, których toczy się postępowanie dyscyplinarne.

8. Wysokość dodatku motywacyjnego oraz okres jego przyznawania nauczycielowi ustala dyrektor, a dyrektorowi starosta.

§ 4. 1. Dyrektor szkoły, ustalając wysokość stawki dodatku motywacyjnego, jest zobowiązany do przestrzegania szczegółowych warunków przyznania dodatku określonych w ust. 2, uwzględniając specyfikę szkoły wynikającą z jej wizji, programu i typu.

2. Do szczegółowych warunków, przyznawania dodatku motywacyjnego należą:

1) osiągnięcia dydaktyczne nauczyciela:

- a) przygotowuje uczniów do olimpiad lub konkursów na szczeblu powiatowym, wojewódzkim bądź centralnym,
- b) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami zdolnymi lub z uczniami, którzy mają trudności w nauce,
- c) w procesie dydaktycznym stosuje metody nowatorskie,
- d) systematycznie ocenia i weryfikuje wiadomości i umiejętności uczniów,
- e) stosownie do swojego stanowiska pracy podwyższa swoje kwalifikacje poprzez uczestnictwo w kursach, konferencjach metodycznych, studiach podyplomowych oraz wykorzystuje je w pracy edukacyjnej;

2) w zakresie pracy opiekuńczej i wychowawczej:

- a) prowadzi różnorodną działalność wychowawczą w klasie i w szkole, np. organizuje wycieczki, konkursy, mobilizuje uczniów do udziału w programach edukacji kulturalnej,
- b) bierze czynny udział w przygotowaniu uroczystości szkolnych, apeli, imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych,
- c) prowadzi różnorodne zajęcia z uczniami wykraczające poza plan nauczania,
- d) czyni starania w zapewnieniu pomocy i opieki uczniom, którzy są w trudnej sytuacji materialnej i życiowej,
- e) systematycznie współpracuje z rodzicami, Radą Pedagogiczną i odpowiednimi instytucjami,
- f) realizuje program wychowawczo- profilaktyczny oraz promujący zdrowie,

- g) tworzy i realizuje własne programy wychowawcze;
- 3) w zakresie przestrzegania statutu szkoły, prawa wewnątrzszkolnego oraz zarządzeń dyrektora:
 - a) systematycznie i zgodnie z wymogami prawa prowadzi dokumentację pedagogiczną, związaną z przebiegiem nauczania i innymi zadaniami powierzonymi przez dyrektora szkoły,
 - b) zapewnia bezpieczeństwo uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,
 - c) bierze udział w pracach zespołów egzaminacyjnych;
- 4) w zakresie działań na rzecz szkoły i społeczności lokalnej, w szczególności:
 - a) dba o stan techniczny powierzonego sprzętu i mienia,
 - b) aktywnie uczestniczy w pracach na rzecz szkoły,
 - c) kreuje pozytywny wizerunek szkoły i dobrą atmosferę pracy,
 - d) uczestniczy w pracach organizacji pozarządowych, społecznych i innych, których celem jest działanie na rzecz dzieci i młodzieży;
- 5) posiada co najmniej dobrą ocenę pracy .

3. Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły należy również brać pod uwagę zarządzanie szkołą w zakresie :

- 1) respektowania wymagań organu prowadzącego (terminowość i jakość realizacji zadań, dyscyplina pracy) oraz organu nadzorującego;
- 2) współdziałania z rodzicami uczniów (rzetelne rozpoznawanie warunków rodzinnych uczniów, umiejętność rozwiązywania konfliktów, umiejętność pozyskiwania rodziców do współpracy ze szkołą) oraz z organami szkoły;
- 3) właściwego wykonywania planu finansowego szkoły (stosowanie prawa finansowego, realizacja polityki finansowej organu prowadzącego, celowość i oszczędność wydatków), przestrzeganie dyscypliny budżetowej;
- 4) efektywności działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego i pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych oraz ich właściwego wykorzystania na cele szkoły;
- 5) racjonalnego i zgodnego z potrzebami szkoły prowadzenia polityki kadrowej, przestrzegania prawa oświatowego;
- 6) tworzenia dobrego klimatu pracy, właściwych stosunków międzyludzkich i umiejętnego rozwiązywania konfliktów;
- 7) właściwego i zgodnego z potrzebami szkoły kierowania doskonaleniem i doszkalceniem nauczycieli;
- 8) uzyskiwania przez szkołę sukcesów naukowych, sportowych, artystycznych (olimpiady, konkursy, rozgrywki, koncerty);
- 9) dbałości o stan techniczny i estetykę obiektów szkolnych (bhp, przeglądy techniczne obiektów, estetyczny wygląd otoczenia, remonty);
- 10) doskonalenia jakości jej pracy;
- 11) realizacji zadań i podejmowania inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym.

Dodatek funkcyjny

§ 5. 1. Dodatek funkcyjny dyrektorom przyznaje Zarząd Powiatu, a innym nauczycielom zatrudnionym na stanowiskach, na których przysługuje dodatek funkcyjny, dyrektor szkoły.

2. Dodatek funkcyjny o którym mowa w ust. 1 przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. Z zastrzeżeniem ust. 3, prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia zastępstwa i gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

3. Dodatek w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po 3 miesiącach zastępstwa.

4. Dyrektorom szkół oraz nauczycielom, którym powierzono stanowisko wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statutach szkół przysługuje tylko jeden dodatek, a w razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych przysługuje dodatek wyższy.

5. Dodatek funkcyjny dyrektorowi przyznaje się biorąc pod uwagę wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, liczbę uczniów, ilość budynków i ich lokalizację, prowadzenie internatu, organizację praktyk dla uczniów w kształceniu zawodowym, ilość egzaminów zewnętrznych (matury, egzaminy zawodowe)

6. Wysokość dodatku funkcyjnego dyrektora szkoły ustala się procentowo, w zależności od stawki pobieranego wynagrodzenia zasadniczego w granicach:

Rodzaj szkoły - placówki	Wysokość dodatku funkcyjnego
Zespoły Szkół, Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy, Specjalny Ośrodek Szkolno- Wychowawczy	45% - 70%
Młodzieżowy Dom Kultury	30% - 50%
Poradnie Psychologiczno-Pedagogiczne	15% - 30%

7. Dodatek funkcyjny:

- 1) wicedyrektorom ustala się w wysokości nie niższej niż 40% i nie wyższej niż 60% dodatku funkcyjnego dyrektora szkoły,
- 2) osobom zajmujących inne stanowiska kierownicze ustala się w wysokości nie niższej niż 10% i nie wyższej niż 30% dodatku funkcyjnego dyrektora szkoły

8. Wysokość dodatku funkcyjnego przysługującego nauczycielowi realizującemu dodatkowe zadania lub zajęcia wynosi:

- 1) wychowawcy klasy - za każde wychowawstwo klasy - 150zł;
- 2) opiekunowi stażu - 70zł.

9. Prawo do dodatku funkcyjnego nabywa się z pierwszym dniem miesiąca następującego po powierzeniu, a jeżeli powierzenie następuje pierwszego dnia miesiąca, to z tym dniem, z zastrzeżeniem ust. 10.

10. W przypadku szkoły zawodowej organizującej kursy dokształcające, jednorazowy dodatek za wychowawstwo klasy kursowej przysługuje z chwilą utworzenia oddziału.

11. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

12. Prawo do dodatku traci się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

13. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

Dodatek za warunki pracy

§ 6. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za pracę w trudnych lub uciążliwych warunkach określonych w § 9 rozporządzenia .

2. Ustala się wysokość dodatku za pracę w trudnych warunkach w zależności od rodzaju wykonywanej pracy:

Lp.	Rodzaj wykonywanej pracy	% wynagrodzenia zasadniczego
1.	Prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego.	10
2.	Prowadzenie indywidualnych zajęć rewalidacyjno – wychowawczych w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym.	10
3.	Prowadzenie zajęć wychowawczych w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym - (internat, świetlica SOSW).	21
4	Prowadzenie zajęć wychowawczych w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym (internat) w grupie, w której co najmniej 2 dzieci jest z niepełnosprawnością umysłową w stopniu głębokim.	23,5
5	Prowadzenie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych z dziećmi i młodzieżą z niepełnosprawnością umysłową w stopniu głębokim.	26
6.	Prowadzenie zajęć dydaktycznych w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym.	21
7.	Prowadzenie zajęć dydaktyczno – wychowawczych w przedszkolu specjalnym.	21
8.	Przeprowadzanie badań psychologicznych i pedagogicznych w tym badań logopedycznych, udzielanie dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno – pedagogicznej, w tym pomocy logopedycznej, pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu, także udzielanie rodzicom i nauczycielom pomocy psychologiczno – pedagogicznej związanej z wychowaniem i kształceniem dzieci i młodzieży w poradniach psychologiczno – pedagogicznych.	3
9.	Prowadzenie zajęć dydaktycznych (szkoły) w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym.	27
10.	Prowadzenie zajęć wychowawczych (internat) w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym.	29

3. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego, chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej.

4. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

5. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć.

6. Ustala się wysokość dodatku za pracę w warunkach uciążliwych na 5% wynagrodzenia zasadniczego.

Dodatek za wysługę lat

§ 7. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku;

2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło w pierwszym dniu miesiąca.

2. Dodatek przysługuje za okresy urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel

otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa:

1) nauczycielowi – dyrektor szkoły;

2) dyrektorowi - organ prowadzący.

2. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 8. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę tygodniowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 – Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub odpowiednio o 1/4, w przypadku nauczycieli realizujących czterodniowy tydzień pracy, za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień wolny od pracy, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Liczba godzin ponadwymiarowych ustalona według przepisu ust. 3 nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

5. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa przydzieloną nauczycielowi ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

6. Godziny doraźnego zastępstwa można przydzielić po wcześniejszym ustaleniu z organem prowadzącym.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

8. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, ale był do dyspozycji dyrektora lub je odpracował, traktuje się jak godziny faktycznie zrealizowane.

9. Nauczyciele sporządzają miesięcznego rozliczenia zrealizowanych godzin, w tym ponadwymiarowych do dnia 25 każdego miesiąca, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do regulaminu.

10. Dyrektor szkoły sporządza zestawienie zbiorcze z poszczególnych miesięcy roku szkolnego

zrealizowanych godzin ponadwymiarowych przez nauczycieli wg załącznika nr 2 do regulaminu.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Leszek Sierputowicz

(inny i niezachw.)

ROZKŁAD GODZIN PONADWYMIAROWYCH

ZAMIESZCZ..... ROK

IŻEBNA PORADA GODZIN
EJAWOWYCHRealizowany
Wygodniwy
wymiar godzinstałych
poradnych

..... =

ZLECENIE ZASTĘPSTWA

godz.

poradnych/realizowane
w tym czasie
na poczet obow.
wym. godz. w
rozrachunku
biurowym

Pn. Wt. Śr. Cz. Pt. So. Ogółem

Data

klasa
na lekcję
za
godz.Podpis
Dyrektora

L. godz. wyk. planu

L. godz. poradn. do realizacji

GODZINY REALIZOWANE
W TYGODNIU

Razem godzin poradnych/realizowanych

Razem godzin

Do wypłaty łączna kwota godzin (suma kolumn 8 - 9 + 13)

ZAPŁATEK DO LISTY
NR.....
Z DZIAŁA.....

PODPIS NAUCZycIELA

PODPIS DYREKTORA

