

UCHWAŁA NR OR.0007.76.2025
RADY POWIATU LIDZBARSKIEGO

z dnia 29 maja 2025 r.

w sprawie statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Lidzbarku Warmińskim

Na podstawie art. 12 pkt. 11 z dnia 5 czerwca 1998 r. ustawy o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm) Rada Powiatu Lidzbarskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Powiatowego Urzędu Pracy w Lidzbarku Warmińskim, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Lidzbarku Warmińskim.

§ 3. Traci moc uchwała Nr 302/XXXIX/06 Rady Powiatu Lidzbarskiego z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie nadania statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Lidzbarku Warmińskim.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie 1 czerwca 2025 r. i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Lidzbarku Warmińskim.


PRZEWODNICZĄCY RADY
Karol Łasiński

e) Miasto i Gminę Orneta.

5. Urząd ma swoje siedziby w:

a) Lidzbarku Warmińskim przy ul. Dębowej 8;

b) Ornecie przy ul. Dworcowej 4.

Rozdział II

Przedmiot i zakres działania

§3

Przedmiotem działania Urzędu są zadania w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy. Działania realizowane są w celu:

1. pełnego i produktywnego zatrudnienia;
2. rozwoju zasobów ludzkich;
3. wzmacniania integracji i solidarności społecznej;
4. zwiększania mobilności na rynku pracy.

§4

Do zadań Urzędu w zakresie polityki rynku pracy w szczególności należy:

1. pozyskiwanie i realizowanie ofert pracy;
2. rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy;
3. organizowanie i finansowanie form pomocy określonych w Ustawie, w szczególności pośrednictwa pracy, poradnictwa zawodowego, szkoleń, staży oraz prac interwencyjnych i robót publicznych;
4. kontrola prawidłowości realizowanych form pomocy określonych w Ustawie;
5. realizacja zadań określonych w Ustawie w ramach powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
6. udzielanie informacji o zakresie form pomocy i możliwości ich zastosowania;
7. prowadzenie sprawozdawczości z realizowanych zadań, w tym w zakresie badań ujętych w programie badań statystycznych statystyki publicznej oraz we współpracy z Wojewódzkim Urzędem Pracy, prowadzenie badań i analiz dotyczących rynku pracy i ewaluacji polityk rynku pracy;
8. inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
9. współdziałanie z powiatowymi radami rynku pracy w zakresie rynku pracy oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy;
10. współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, informacji dotyczących form pomocy oraz realizacji wobec długotrwale bezrobotnego działań wynikających z porozumienia o współpracy, o którym mowa w Ustawie oraz w zakresie zatrudnienia socjalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
11. współpraca z podmiotami, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej;
12. współpraca z Wojewódzkim Urzędem Pracy, w tym w zakresie świadczenia form pomocy określonych w Ustawie;
13. współpraca, w szczególności ze szkołami ponadpodstawowymi, uczelniami i podmiotami ekonomii społecznej w zakresie realizacji poradnictwa zawodowego, w tym promowania uczenia się przez całe życie oraz działań informacyjnych dotyczących wsparcia skierowanego do osób do 30. roku życia;
14. wydawanie decyzji określonych w Ustawie;

PRZEWODNICZĄCY RADY

Karol Łasiński

Załącznik do uchwały Nr OR.0007.76.2025

Rady Powiatu Lidzbarskiego

z dnia 29 maja 2025 r.

STATUT

POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W LIDZBARKU WARMIŃSKIM

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1

1.Powiatowy Urząd Pracy w Lidzbarku Warmińskim zwany dalej „Urzędem” jest jednostką organizacyjną Powiatu Lidzbarskiego, powołaną do wykonywania zadań publicznych wynikających z:

a)ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. 2025 poz. 620) - zwanej dalej Ustawą;

b)ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2025 poz. 621);

c)ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2024 poz. 107 z późn. zm.);

d)ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2024 poz. 44 z późn. zm.);

e)ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2024 poz.1530 z późn. zm.);

f)ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz.U. 2024 poz. 1631);

g)ustawy z dnia 28 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. 2024 poz. 146 z późn. zm.);

h)ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. 2025 poz. 350);

i)ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. 2024 poz. 323);

j)ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. 2023 poz. 120 z późn. zm.);

k)ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz.U. 2024 poz. 113 z późn. zm.);

l)innych przepisów szczególnych;

m)niniejszego Statutu.

§2

1.Urząd jest samodzielną powiatową jednostką budżetową, wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej, realizującą zadania organu zatrudnienia - Starosty w ramach publicznej służby zatrudnienia.

2.Nadzór nad działalnością Urzędu sprawuje Starosta Lidzbarski.

3.Obszar działania Urzędu obejmuje obszar Powiatu Lidzbarskiego tj.:

a)Miasto Lidzbark Warmiński;

b)Gminę Kiwity;

c)Gminę Lidzbark Warmiński;

d)Gminę Lubomino;

PRZEWODNICZĄCY RADY

Karol Łasiński

Rozdział III

Zarządzanie i organizacja

§7

1. Urzędem kieruje, zarządza i reprezentuje na zewnątrz, zgodnie z zasadą reprezentacji jednoosobowej Dyrektor.

2. Dyrektor Urzędu wybierany jest w drodze konkursu i ponosi odpowiedzialność za całokształt swojej działalności.

3. Dyrektora Urzędu powołuje Starosta Lidzbarski.

4. Dyrektora Urzędu odwołuje Starosta Lidzbarski po zasięgnięciu opinii Powiatowej Rady Rynku pracy w Lidzbarku Warmińskim.

5. Starosta jest zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Urzędu.

6. Dyrektor kieruje Urzędem przy pomocy zastępcy, kierowników komórek organizacyjnych oraz koordynatorów.

7. Zastępcę Dyrektora Urzędu powołuje i odwołuje Dyrektor Urzędu.

8. Podczas nieobecności Dyrektora Urzędu, działalnością Urzędu kieruje Zastępca Dyrektora. Zakres zastępstwa obejmuje wszystkie zadania i kompetencje dyrektora.

9. Starosta w formie pisemnej może upoważnić Dyrektora Urzędu, lub na jego wniosek innego pracownika Urzędu, do załatwienia w jego imieniu spraw, w tym do wydawania decyzji i postanowień administracyjnych oraz zaświadczeń w zakresie zadań wykonywanych przez Urząd.

§8

1. Pracodawcą dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie, w myśl przepisów prawa pracy, jest Powiatowy Urząd Pracy w Lidzbarku Warmińskim.

2. Za pracodawcę czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor Urzędu, będący jednocześnie przełożonym wszystkich pracowników.

§9

W celu realizacji zadań Urząd współpracuje m.in. z: Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, organami administracji rządowej, radami rynku pracy, organami samorządów terytorialnych, organizacjami pracodawców, poszczególnymi pracodawcami, związkami zawodowymi, zarządami funduszy celowych oraz innymi organizacjami działającymi w sprawach zatrudnienia i przeciwdziałania bezrobociu m.in. podmiotami i jednostkami organizacyjnymi ekonomii społecznej, podmiotami systemu oświaty oraz uczniami, o których mowa w Ustawie.

§10

1. Do realizacji zadań określonych w niniejszym Statucie, Ustawie oraz wynikających z innych przepisów prawa, w Urzędzie mogą być tworzone centra, działy, referaty i stanowiska pracy (samodzielne i wieloosobowe).

2. Zasady funkcjonowania Urzędu, strukturę organizacyjną i szczegółowe zadania poszczególnych komórek organizacyjnych określa „Regulamin Organizacyjny” ustalony przez Dyrektora i uchwalony przez Zarząd Powiatu.

§11

Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Urzędzie regulują przepisy o pracownikach samorządowych i kodeks pracy.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Karol Łasiński

15.realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw, o których mowa w Ustawie, oraz państw, z którymi Rzeczpospolita Polska zawarła dwustronne umowy międzynarodowe o zabezpieczeniu społecznym, a także w zakresie świadczeń dla bezrobotnych, w tym realizowanie decyzji, a także wypłaty zasiłków zachowanych zgodnie z Ustawą;

16.realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami, o których mowa w Ustawie;

17.realizowanie zadań wynikających z umów międzynarodowych i innych porozumień z partnerami zagranicznymi w obszarze migracji zarobkowych, o których mowa w Ustawie;

18.organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników Urzędu;

19.realizacja zadań związanych z Krajowym Funduszem Szkoleniowym;

20.opracowywanie i realizowanie programów finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy;

21.współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy i innymi organami publicznych służb zatrudnienia w zakresie prowadzenia zbiorów danych;

22.inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych;

23.realizowanie programów regionalnych na podstawie porozumienia zawartego z Wojewódzkim Urzędem Pracy;

24.realizowanie kampanii informacyjnych i promujących działania Urzędu;

25.inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu identyfikację, dotarcie z informacją o możliwościach skorzystania z form pomocy określonych w Ustawie i zmotywowanie do aktywności zawodowej osób niezarejestrowanych, w tym osób biernych zawodowo, samodzielnie lub we współpracy, w szczególności z podmiotami i jednostkami o których mowa w Ustawie;

26.rejestrowanie w systemie teleinformatycznym działań, o których mowa w Ustawie;

27.realizowanie projektów w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy, wynikających z programów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus i Funduszu Pracy;

28.prowadzenie internetowego serwisu informacyjnego Urzędu w ramach serwisu, o którym mowa w Ustawie.

§ 5

Do zadań Urzędu w zakresie podejmowania przez cudzoziemców pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w szczególności należy:

1.realizacja procedur wpisywania oświadczeń o powierzeniu pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń;

2.realizacja postępowania w związku z wydawaniem zezwoleń na pracę sezonową;

3.zapewnienie w lokalu Urzędu pomocy przy zakładaniu indywidualnego konta oraz składaniu wniosków;

4.przeprowadzanie analiz lokalnego rynku pracy w celu ewentualnego określenia listy zawodów, w stosunku do których odmawia się wydania zezwolenia na pracę cudzoziemca ze względu na trudną sytuację na lokalnym rynku pracy, uzasadniającą ograniczenie możliwości podjęcia pracy przez cudzoziemców na terenie powiatu.

§6

Urząd może realizować inne zadania z zakresu aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy, w tym zadania administracji rządowej, powiatu oraz inne zadania przewidziane w odrębnych przepisach prawa.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Karol Łasiński

Rozdział IV
Gospodarka finansowa

§12

1. Urząd prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Urzędu jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.
3. Urząd pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu powiatu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu powiatu.
4. Urząd prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.
5. Urząd do realizacji swoich celów dysponuje środkami publicznymi z państwowego funduszu celowego, tj. z Funduszu Pracy oraz środków pozyskanych z innych źródeł, zwłaszcza środków Unii Europejskiej, a także innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.

Rozdział V
Postanowienia końcowe

§13

1. W sprawach nieuregulowanych Statutem mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.
2. Zmiany treści Statutu dokonywane są w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.


PRZEWODNICZĄCY RADY
Karol Łasiński