

UCHWAŁA NR OR.0025.196.2026
ZARZĄDU POWIATU LIDZBARSKIEGO

z dnia 27 sierpnia 2026 r.

w sprawie założeń do projektu budżetu Powiatu Lidzbarskiego na 2027 rok

Na podstawie art. 233 i 238 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1483 ze zm.) w związku z art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1684 ze zm.) oraz § 1 uchwały Nr OR.0007.213.2022 Rady Powiatu Lidzbarskiego z dnia 30 czerwca 2022 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się założenia do projektu budżetu Powiatu Lidzbarskiego na 2027 rok, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Założenia, o których mowa w ust 1, stanowią podstawę opracowania materiałów planistycznych oraz projektu uchwały budżetowej Powiatu Lidzbarskiego na 2027 rok.

§ 2. Ustala się termin składania materiałów planistycznych do projektu budżetu Powiatu Lidzbarskiego na 2027 rok w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15 października 2026 r.

§ 3. 1. Skarbnik Powiatu przekazuje kierownikom jednostek organizacyjnych Powiatu oraz powiatowych służb, inspekcji i straży, a także naczelnikom wydziałów Starostwa Powiatowego w odrębnych plikach elektronicznych dodatkowe wzory formularzy, tabel i zestawień planistycznych niezbędnych do opracowania materiałów do projektu budżetu.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, mają charakter techniczno-roboczy i nie stanowią załączników do niniejszej uchwały, ale są obowiązkowe do uzupełnienia.

3. W razie wątpliwości dotyczących stosowania nowej klasyfikacji budżetowej dysponenci zobowiązani są do korzystania z wytycznych i tabel przejść udostępnianych odrębnie przez Skarbnika Powiatu.

§ 4. Założenia i zasady określone w niniejszej uchwale mogą być modyfikowane i uzupełniane przez Zarząd Powiatu Lidzbarskiego.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się:

Skarbnikowi Powiatu Lidzbarskiego.

Sekretarzowi Powiatu

Kierownikom i Dyrektorom powiatowych jednostek organizacyjnych oraz powiatowych służb, inspekcji i straży, Naczelnikom wydziałów Starostwa Powiatowego w Lidzbarku Warmińskim oraz osobom zajmującym samodzielne stanowiska w Starostwie Powiatowym w Lidzbarku Warmińskim.

§ 6. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Skarbnikowi Powiatu Lidzbarskiego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Założenia do projektu budżetu Powiatu Lidzbarskiego na 2027 rok

I. Założenia ogólne

1. Przy opracowywaniu materiałów do projektu budżetu Powiatu na 2027 rok należy uwzględnić obowiązujące przepisy prawa, w tym:
 - ustawę z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1684 ze zmianami);
 - ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1483 ze zmianami);
 - ustawę z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. z 2025 r. poz. 1572 ze zmianami);
 - materiały planistyczne należy opracować zgodnie z nowym rozporządzeniem Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 20 kwietnia 2026 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 582);
 - warunki zawartych porozumień i umów;
 - w przypadku wystąpienia wątpliwości interpretacyjnych w zakresie prawidłowego stosowania nowej klasyfikacji dochodów i wydatków budżetowych, dysponenci środków zobowiązani są opierać się na oficjalnych wytycznych oraz stanowiskach Ministra Finansów. Wiążące materiały pomocnicze, w tym tabele powiązań (klucze przejścia) oraz baza pytań i odpowiedzi, publikowane są na stronie internetowej Ministerstwa Finansów w dedykowanej strukturze: Co robimy/Budżet Państwa/Klasyfikacja budżetowa/ Klasyfikacja szczegółowa od planowania na 2027 rok.
 - inne przepisy, jeżeli mają one wpływ na projektowane wielkości budżetowe.
2. Najistotniejszą wytyczną dla opracowania planu na rok 2027 jest zasada wynikająca z art. 242 ustawy o finansach publicznych. Wymaga ona, by planowane wydatki bieżące były kalkulowane na poziomie nieprzekraczającym wielkości planowanych dochodów bieżących. Zachowanie tej proporcji oraz wskaźników z art. 243-244 u.o.f.p. jest niezbędne do poprawnego procedowania uchwały budżetowej. Ostateczne decyzje o strukturze finansowania ewentualnych niedoborów podejmuje Zarząd Powiatu na końcowym etapie prac.
3. Budżet Powiatu musi być opracowany z zachowaniem szczególnej ostrożności budżetowej z uwzględnieniem konieczności ewentualnego wprowadzenia korekt w trakcie procesu planowania, zarówno po stronie dochodów, jak i wydatków. **Zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, wydatki powinny być dokonywane w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.** W trakcie planowania i realizacji budżetu obowiązują przepisy dotyczące gospodarki finansowej i zasady odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.
4. Przy konstrukcji budżetu na 2027 rok obowiązuje zasada, że bazę wyjściową do planowanych wartości stanowią założenia projektu budżetu państwa na rok 2027.

Podstawowe wskaźniki makroekonomiczne służące do prac nad projektem uchwały budżetowej na 2027 rok:

- średnioroczna dynamika cen towarów i usług konsumpcyjnych (inflacja) – 2,5%,
 - dynamika realna PKB – 3,1%,
 - dynamika nominalna przeciętnego wynagrodzenia brutto w gospodarce narodowej – 5,6%,
 - minimalne wynagrodzenie za pracę obowiązujące od 1 stycznia 2027 r.,
 - minimalna stawka godzinowa obowiązująca od 1 stycznia 2027 r.
5. Materiały planistyczne należy opracować mając na uwadze realia finansowe, hierarchię potrzeb, celowość i ograniczenie wydatków do wydatków niezbędnych zabezpieczających sprawne funkcjonowanie jednostki oraz wynikające z zaciągniętych już zobowiązań. W szczególności należy dążyć do racjonalizacji zatrudnienia.
 6. Priorytetem jest utrzymanie stabilności finansowej Powiatu przy jednoczesnym zabezpieczeniu środków na realizację zadań ustawowych oraz realizację inwestycji służących mieszkańcom i rozwojowi Powiatu.
 7. Kierownicy jednostek organizacyjnych Powiatu oraz naczelnicy wydziałów Starostwa Powiatowego zobowiązani są do planowania wydatków w taki sposób, aby były one ściśle powiązane z zadaniami własnymi Powiatu, wynikającymi wprost z ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684 ze zmianami).
 8. Konieczne jest zabezpieczenie środków finansowych na zadania budżetowe dla jednostek organizacyjnych Powiatu na poziomie zapewniającym ich sprawne i nieprzerwane funkcjonowanie, w pierwszej kolejności na zadania obligatoryjne, zlecone oraz kontynuowane, wynikające z zawartych umów.
 9. Plany dochodów i wydatków gromadzonych na wydzielonych rachunkach bankowych na podstawie art. 223 u.o.f.p (jednostki prowadzące działalność określoną w ustawie Prawo Oświatowe) ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zmianami) sporządzić należy w pełnej szczegółowości dział, rozdział, paragraf.
 10. Materiały do projektu budżetu jednostek oświatowych są kompletowane, analizowane, akceptowane pod względem celowości, rzetelności i gospodarności przez Naczelnika Wydziału Oświaty Kultury i Promocji (kalkulacje zgodnie z przesłanymi przez Skarbnika Powiatu wzorami)
 11. Wszystkie potrzeby w zakresie publikacji, materiałów biurowych, wyposażenia oraz koszty związane z administrowaniem i eksploatacją budynku Naczelnicy zgłaszają do **6 października 2026 r.** do Sekretarza Powiatu. Sekretarz Powiatu przygotowuje plan wydatków Starostwa Powiatowego.
 12. Jednostki organizacyjne, Naczelnicy Wydziałów, Inspekcje i Straże wykonujący zadania zlecone – wydatki na te zadania zaplanują w terminie późniejszym, ale nie dłuższym niż 3 dni po otrzymaniu decyzji o wielkości przyznanych dotacji na ten cel.
 13. Skarbnik Powiatu sprawdza kompletności i szczegółowości materiałów planistycznych, w przypadku uchybień wnioskuje o ich uzupełnienie lub przedłożenie dodatkowych wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od daty wskazania nieprawidłowości.
 14. Materiały do projektu budżetu należy opracować i przedłożyć Zarządowi Powiatu do **15 października 2026 r.** w formie papierowej i w formie edytowalnej na adres e-mail- piwnicka.joanna@powiatlidzbarski.pl
 15. Złożone materiały planistyczne, stanowią propozycje i mogą ulec zmianie w trakcie dalszych prac nad projektem budżetu.

II. Założenia dotyczące planowania dochodów (zgodnie z Drukiem Nr 1):

1. Projekt planu dochodów w układzie:
 - dział, rozdział, paragraf,
 - przewidywane wykonanie roku 2026 (wg obecnych paragrafów klasyfikacji budżetowej),
 - plan na rok 2027 (wg nowych paragrafów klasyfikacji budżetowej),
 - wskaźnik procentowy planu do przewidywanego wykonania za 2026 rok.
2. Dochody winny być wyszacowane na podstawie zawartych umów cywilnoprawnych (najmu, dzierżawy, użyczenia, świadczenia usług itp.) oraz na podstawie ustaw, rozporządzeń, uchwał i innych aktów prawnych nakładających obowiązek wnoszenia opłat. Do planu dochodów należy dołączyć kalkulację wraz z opisem źródeł.
3. Planowane kwoty dochodów z poszczególnych źródeł powinny uwzględniać realne możliwości Powiatu, oparte na uzasadnionych przesłankach i dokładnych obliczeniach z uwzględnieniem zasad ostrożnościowych. Założony plan wpływów winien być realny do wykonania. W szczególności należy uzasadnić wzrost lub zmniejszenie proponowanych kwot w stosunku do przewidywanego wykonania roku bieżącego podając przyczyny.
4. Dochody ze sprzedaży składników majątkowych oraz zbędnego majątku ruchomego w przypadku braku wyceny na podstawie szacunku własnego.
5. Wydział Geodezji Kartografii i Katastru opracuje wykaz nieruchomości powiatu zbędnych w realizacji zadań do sprzedaży, uwzględniając koszty i czas na przygotowanie nieruchomości do sprzedaży. Dla utrzymania realności planowanych dochodów ze sprzedaży mienia ich wpływy mogą być wprowadzane do budżetu w trakcie realizacji. Dochody ze sprzedaży majątku wprowadza się w oparciu o posiadaną wycenę nieruchomości.
6. Dochody własne:
 - a. udziały we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych i prawnych – przyjmuje się na podstawie informacji ministra właściwego do spraw finansów publicznych;
 - b. wpływy z opłat stanowiących dochody powiatu (komunikacyjne, geodezyjne, opłaty za zajęcie pasa drogowego i inne) – ustala się na podstawie obowiązujących przepisów i danych z przewidywanego wykonania roku 2026;
 - c. wpływy z dzierżawy, najmu i sprzedaży mienia powiatu – ustala się na podstawie obowiązujących umów i wykazu mienia przeznaczonego do sprzedaży;
 - a) pozostałe dochody własne – szacuje się na podstawie obowiązujących przepisów i danych z przewidywanego wykonania roku 2026;
7. Subwencja ogólna dla jednostek samorządu terytorialnego oraz środki na uzupełnienie dochodów powiatów – ustala się na podstawie wielkości podanych przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych;
8. Dotacje celowe z budżetu państwa – na zadania własne i zlecone ustala się na podstawie danych określonych przez dysponentów środków;
9. Środki z budżetu Unii Europejskiej i inne środki bezzwrotne – ustala się na poziomie wynikającym z zawartych umów i decyzji o dofinansowaniu.

Przy planowaniu dochodów należy uwzględnić działania mające na celu poprawę stopnia windykacji należności.

III. Założenia dotyczące planowania wydatków bieżących i majątkowych (zgodnie z Drukiem Nr 2):

1. Projekt planu wydatków w układzie
 - dział, rozdział, paragraf,
 - przewidywane wykonanie roku 2026 – wynagrodzenia bez odpraw emerytalnych oraz wyłączając wydatki o charakterze jednorazowym i nie wymagające kontynuacji w roku następnym -informacyjnie - (wg obecnie obowiązujących paragrafów klasyfikacji budżetowej),
 - plan na rok 2027 (wg nowych paragrafów klasyfikacji budżetowej),
 - wskaźnik procentowy planu do przewidywanego wykonania.
2. W planie wydatków jednostek budżetowych Powiatu należy uwzględnić uposażenia i wynagrodzenia oraz składki od nich naliczane, wraz z załączeniem szczegółowej kalkulacji oraz wykazu etatów według stanu na dzień 31 grudnia 2026 r. (zgodnie z przesłanym drukiem Nr 5.).
3. Przy planowaniu należy przyjąć następujące zasady dotyczące wzrostu wynagrodzeń od 1 stycznia 2027 r., zwracając szczególną uwagę na zaangażowanie pracowników, zakres odpowiedzialności, posiadane kwalifikacje oraz znaczenie stanowiska dla realizacji zadań jednostki:
 - pracownicy obsługi – wynagrodzenia zasadnicze zostaną dostosowane do poziomu minimalnego wynagrodzenia obowiązującego od 1 stycznia 2027 r. (dotyczy m.in. robotników, sprzątaczek, pomocy kuchennych, konserwatorów i innych stanowisk o podobnym charakterze, z wyłączeniem stanowisk technicznych takich jak operator koparki, kierowca ciągnika czy samochodu ciężarowego),
 - pracownicy na stanowiskach urzędniczych i biurowych – podwyżka wynagrodzenia zasadniczego w wysokości do 5%,
 - pracownicy zajmujący stanowiska wymagające specjalistycznych uprawnień oraz posiadający specjalistyczne uprawnienia (np. operatorzy, kierowcy) – podwyżka wynagrodzenia zasadniczego w wysokości 5%.
4. W 2027 roku przewiduje się wyodrębnienie funduszu nagród w wysokości 2% planu wynagrodzeń.

Nieobowiązkowy wzrost płac (ponad najniższe wynagrodzenie) zostanie wdrożony, jeżeli prognozowane dochody bieżące powiatu będą bilansowały wydatki bieżące.

5. W jednostkach oświatowych kalkulacja wynagrodzeń nauczycieli musi być zgodna z aktualnie obowiązującym arkuszem organizacyjnym szkoły dla poszczególnych stopni awansu zawodowego oraz obecnie obowiązującą stawką wynagrodzenia (zgodnie z przesłanym drukiem Nr 3 i 4.).
6. Informacyjnie należy podać naliczony fundusz zdrowotny – 0,3% od kwoty wynagrodzeń.
7. Należy zaplanować 1% funduszu nagród dla nauczycieli z wyliczeniem kwoty 80% do dyspozycji dyrektora placówki (ująć w budżecie) a 20% należy podać informacyjnie do utworzenia funduszu nagród starosty.
8. Przypadające do wypłaty w 2027 roku nagrody jubileuszowe pracowników we wszystkich jednostkach należy ująć w planowanym funduszu płac jednostki natomiast planowane odprawy emerytalne **podać informacyjnie bez uwzględniania tej kwoty w budżecie jednostki.**
9. Wydatki z tytułu dodatkowych wynagrodzeń rocznych planuje się w wysokości 8,5% sumy wynagrodzenia, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. z 2025 r. poz. 560 ze zmianami), przy sporządzaniu kalkulacji należy ująć

- rzeczywiste kwoty wypłaconych wynagrodzeń za okres od stycznia do września 2026 r. oraz planowaną wielkość w okresie od października do grudnia 2026 r.
10. Wyliczając i podając do planu kwoty składek na FP należy uwzględniać zasady obliczania z ustawy z dnia 20.03.2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620).
 11. Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych należy planować zgodnie z ustawą z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 288) Podstawą do obliczenia planowanych w 2027 r. wysokości odpisów jest kwota 7.848,60 zł. W odniesieniu do nauczycieli odpis na fundusz świadczeń socjalnych od nauczycieli należy planować zgodnie z art. 53 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 986 ze zmianami) i stosować kwotę bazową obowiązującą w dniu 1 stycznia 2026 r., tj. kwotę 5.597,86 zł. Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych dla nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze zajęć w 2027 roku – 6.157,65 zł.
 12. Wydatki związane z realizacją statutowych zadań, w tym:
 - daniny publiczne – należy zaplanować na podstawie obowiązujących i planowanych zmian przepisów prawa określających stawki i podstawy opodatkowania, z uwzględnieniem przewidywanego stanu majątku powiatu w roku 2027. (obowiązkowe podatki i opłaty odprowadzane przez jednostki organizacyjne na rzecz innych samorządów oraz instytucji państwowych, są to w szczególności: podatek od nieruchomości (za budynki i grunty), podatek od środków transportowych, opłaty środowiskowe, opłaty za usługi wodne (np. na rzecz Wód Polskich) oraz ewentualne wpłaty na PFRON.
 - zakupy towarów i usług – należy planować na poziomie nie wyższym niż przewidywane wykonanie roku 2026, z wyłączeniem wydatków o charakterze jednorazowym poniesionych w roku 2026,
 - inne wydatki związane z funkcjonowaniem jednostek i realizacją ich statutowych zadań należy planować na poziomie nie wyższym niż przewidywane wykonanie roku 2026, z wyłączeniem wydatków o charakterze jednorazowym poniesionych w roku 2026,
 13. Ponadto można przedstawić (poza planem) ewentualne potrzeby i propozycje koniecznych remontów.
 14. Transfery bieżące (zgodnie z przesłanym drukiem Nr 6), czyli przepływy finansowe niestanowiące zapłaty za dostarczone towary i usługi przekazywane innym podmiotom, w tym dotacje oraz inne przepływy finansowe, które wywołują skutki ekonomiczne odpowiadające dotacjom i subwencjom, przeznaczone na finansowanie wydatków bieżących – należy zaplanować w wysokości wynikającej z planowanych lub zawartych umów, porozumień i decyzji o przekazaniu środków. W planie budżetu Powiatu do transferów bieżących zaliczamy przede wszystkim: to m.in. dotacje dla szkół niepublicznych z terenu Powiatu, dotacje dla organizacji pozarządowych (NGO) – m.in. na prowadzenie Warsztatów Terapii Zajęciowej (WTZ) czy punktów nieodpłatnej pomocy prawnej (NPP), rozliczenia z innymi samorządami w formie dotacji celowych (np. pomoc finansowa dla gmin lub składki na stowarzyszenia gmin i powiatów), dotacje dla szpitala (SPZOZ) wyłącznie na wydatki bieżące np. (programy zdrowotne i profilaktyczne), fundusze wsparcia Policji i Straży.
 15. Świadczenia na rzecz osób fizycznych (w budżecie naszego Powiatu są to przede wszystkim wypłacane przez PCPR świadczenia pieniężne dla rodzin zastępczych oraz pomoc na usamodzielnienie dla pełnoletnich wychowanków, do tej kategorii zaliczamy również stypendia i nagrody wypłacane uczniom naszych szkół ponadpodstawowych”:
 - a) należy zaplanować na podstawie liczby przewidywanych świadczeniobiorców i wysokości świadczeń wynikających z obowiązujących przepisów prawa;

- b) finansowane dotacją celową z budżetu państwa przyjmuje się w wysokości określonej przez właściwych dysponentów środków.
16. Zasady planowania wydatków na programy finansowane z udziałem środków UE (art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.o.f.p.): Wydatki te nie stanowią już odrębnej grupy planistycznej. Należy je zaplanować i ująć w ramach właściwych grup wydatkowych (np. w wynagrodzeniach, zadaniach statutowych czy nakładach majątkowych), oznaczając je odpowiednią czwartą cyfrą klasyfikacji budżetowej. Planowanie odbywa się zgodnie z harmonogramami realizacji projektów. Dodatkowo należy podać: program, priorytet, działanie i kategorię interwencji.
17. Wyплаты z tytułu ewentualnych poręczeń i gwarancji udzielonych przez jednostkę samorządu terytorialnego, przypadające do spłaty w danym roku budżetowym – należy zaplanować zgodnie z harmonogramami.
18. wydatki na obsługę długu – należy zaplanować w wysokości wynikającej z aktualnych umów kredytowych, pożyczkowych i warunków emisji obligacji oraz planowanych do zaciągnięcia w 2027 roku zobowiązań; przy wyliczaniu odsetek należy zastosować aktualny poziom stóp procentowych.
19. Nakłady na niefinansowe aktywa trwałe (**wydatki inwestycyjne**) (zgodnie z przesłanym drukiem nr 7), w tym:
- a) nabycie lub wytworzenie aktywów trwałych,
 - b) ulepszenie istniejących środków trwałych,
 - c) pierwsze wyposażenie obiektów budowlanych
20. Należy zaplanować odrębnie dla każdego zadania, z uwzględnieniem następujących priorytetów:
- zadania kontynuowane;
 - zadania nierozpoczęte, dla których potwierdzono dofinansowanie ze środków zewnętrznych;
 - zadania nierozpoczęte, dla których planuje się pozyskanie dofinansowania ze środków zewnętrznych;
 - pozostałe zadania inwestycyjne z podaniem dodatkowych źródeł finansowania.

Od roku budżetowego 2027 wszystkie nakłady na niefinansowe aktywa trwałe zalicza się do wydatków inwestycyjnych niezależnie od wartości (zniesiony został próg 10 000 zł)

21. Transfery majątkowe, czyli przepływy finansowe niestanowiące zapłaty za dostarczone towary i usługi przekazywane innym podmiotom, w tym dotacje oraz inne przepływy finansowe, które wywołują skutki ekonomiczne odpowiadające dotacjom i subwencjom, przeznaczone na finansowanie wydatków majątkowych – należy zaplanować w wysokości wynikającej z zawartych lub planowanych umów, porozumień i decyzji o przekazaniu środków.

IV. Założenia dotyczące planowania przychodów i rozchodów:

W 2027 roku należy ująć przychody z uwzględnieniem możliwości finansowych Powiatu pozwalających spełnić relację określoną w art. 243 ustawy o finansach publicznych, natomiast rozchody zgodnie z harmonogramami spłat i wykupów zaciągniętych zobowiązań, powiększonymi o ewentualnie planowane do udzielenia pożyczki.

Nazwa jednostki Budżetowej

Załącznik obowiązkowy

UZASADNIENIE DOCHODÓW (szczegółowe wyjaśnienie w podziale na Działy/Rozdziały/Paragrafy)

Dochody

Klucze Przejścia-Powiat Lidzbarski

Dział	Rozdział	Obecny §	§ obowiązujący od 2027 roku	Dochody (opis § klasyfikacji budżetowej) ¹	Przewidywane wykonanie na dzień 31.12.2026 (obecny §)	Kwota do planu na 2027 rok (nowy §)	WYJAŚNIENIE SZCZEGÓŁOWE DOCHODÓW*	% Planu do przewid. Wykonania za 2026 r.
		§ 0010	§ 1190	Udziały jednostek samorządu terytorialnego w podatku dochodowym od osób fizycznych				
		§ 0020	§ 1220	Udziały jednostek samorządu terytorialnego w podatku dochodowym od osób prawnych				
		§ 0420	§ 1530	Oплата komunikacyjna (§ ten obejmuje opłaty z tytułu wydania tablic rejestracyjnych, czasowych pozwoleń i innych druków)				
		§ 0470	§ 6570	Oplaty za trwały zarząd, użytkowanie i służebności				
		§ 0490	§ 1780	Inne lokalne opłaty pobierane przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw				
		§ 0570	§ 4520	Kary, odszkodowania i grzywny od/na rzecz osób fizycznych (§ ten obejmuje kary, odszkodowania i grzywny od/na rzecz osób fizycznych niebędących przedsiębiorcami w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców.)				
		§ 0590	§ 1660	Oplaty za koncesje i licencje				
		§ 0650	§ 1540	Oplaty za wydanie prawa jazdy oraz innych dokumentów uprawniających do kierowania pojazdami				
		§ 0690	§ 1820	Różne opłaty (§ ten obejmuje wpływy z różnych opłat administracyjnych w szczególności: - opłaty pobierane za czynności dokonywane przez organy administracji, - opłaty za wydanie dokumentów, duplikatów i zaświadczeń, - opłaty za wpisy do rejestrów,				
			§ 6630	Oplaty rodziców za pobyt i utrzymanie dzieci (§ ten obejmuje w szczególności wpływy od rodziców z tytułu odpłatności za utrzymanie dzieci (wychowanków) w zakładach dla nieletnich, za pobyt dziecka w pieczy zastępczej, za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz opłaty za pobyt dziecka w żłobku i innych formach opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3.)				
		§ 0750	§ 6310	Najem i dzierżawa składników majątkowych (Paragraf ten obejmuje dochody i wydatki wynikające z umów najmu i dzierżawy oraz innych umów o podobnym charakterze.)				
		§ 0770	§ 7290	Zbycie prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości				
		§ 0800	§ 4540	Odszkodowania za przejęte nieruchomości pod inwestycje celu publicznego				
		§ 0830	§ 6860	Udostępnianie map, materiałów i informacji z powiatowego i wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Paragraf ten obejmuje wpływy i opłaty, o których mowa w art. 41b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne				
			§ 6870	Usługi pozostałe				

			§ 6930	Usługi świadczone przez jednostki samorządu terytorialnego na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego (§ obejmuje min. opłaty wnoszone przez inne powiaty za dzieci z ich terenu, które zostały umieszczone w funkcjonujących u nas rodzinach zastępczych lub placówkach opiekuńczo-wychowawczych.)				
		§ 0870	§ 7010	Środki trwale amortyzowane jednorazowo (Paragraf ten ma zastosowanie do zakupu i sprzedaży środków trwałych i zbiorów bibliotecznych. Paragraf ten nie obejmuje sprzętu i uzbrojenia, o których mowa w paragrafie 703 i 704				
			§ 7020	Środki trwale (Paragraf ten ma zastosowanie do zakupu i sprzedaży środków trwałych oraz ich ulepszenia. Paragraf ten nie obejmuje sprzętu i uzbrojenia, o których mowa w paragrafie 703 i 704, oraz środków trwałych amortyzowanych jednorazowo.)				
		§ 0910	§ 1890	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu pozostałych podatków i opłat (Paragraf ten obejmuje odsetki, do których stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa.)				
		§ 0920	§ 6900	Pozostałe odsetki				
		§ 0960	§ 4680	Spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej				
		§ 0970	§ 1860	Różne dochody (Paragraf ten obejmuje wszystkie pozostałe dochody nieobjęte poszczególnymi paragrafami w szczególności: - wynagrodzenie dla płatnika z tytułu wykonywania zadań określanych przepisami prawa, - wpływy z tytułu udostępniania informacji publicznej.				
			§ 2120	Stypendia socjalne i inne świadczenia o charakterze socjalnym dla studentów (Paragraf ten po stronie dochodów obejmuje zwroty stypendiów i zasiłków zwrotnych wypłaconych w okresie studiów.)				
			§ 4460	Stypendia o charakterze motywacyjnym dla uczniów				
			§ 4470	Stypendia o charakterze motywacyjnym dla studentów				
			§ 4480	Stypendia różne (Paragraf ten obejmuje stypendia nieobjęte innymi paragrafami, w szczególności stypendia: - doktoranckie i naukowe, - ministra za osiągnięcia w nauce, - przyznawane osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem i ochroną dóbr kultury, - ministra za wybitne osiągnięcia sportowe.)				
			§ 4790	Pozostałe transfery bieżące (Paragraf ten obejmuje wszystkie pozostałe transfery bieżące nieobjęte poszczególnymi paragrafami.				
			§ 4800	Pozostałe rozliczenia z bankami (§ ten obejmuje m.in. wpłaty od Banku Gospodarstwa Krajowego, § ten obejmuje również rozliczenia z bankami niezaliczone do paragrafu 801.)				
			§ 6360	Szkolenia członków korpusu służby cywilnej Po stronie dochodów paragraf ten obejmuje zwroty kosztów szkoleń.)				
			§ 6370	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej Po stronie dochodów paragraf ten obejmuje zwroty kosztów szkoleń.)				
			§ 6380	Szkolenia dla osób niebędących pracownikami jednostki Po stronie dochodów paragraf ten obejmuje zwroty kosztów szkoleń.)				

		§ 2050	§ 3660	Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego, na realizację zadań bieżących(§ ten obejmuje dotacje i płatności przekazywane na realizację programów i projektów finansowanych z udziałem ww. środków dla jednostek samorządu terytorialnego występujących w charakterze beneficjenta.)				
		§ 2110	§ 3020	Dotacja celowa z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami powiatom				
		§ 2120	§ 3220	Dotacja celowa z budżetu państwa na realizację zadań bieżących przez powiaty na podstawie porozumień z organami administracji rządowej				
		§ 2130	§ 3120	Dotacja celowa z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących powiatów				
		§ 2170	§ 4040	Środki z państwowych funduszy celowych na realizację zadań bieżących dla jednostek sektora finansów publicznych				
		§ 2310	§ 3310	Dotacja celowa otrzymana/przekazana przez gminę na realizację zadań bieżących na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego				
		§ 2330	§ 3330	Dotacja celowa otrzymana/przekazana przez samorząd województwa na realizację zadań bieżących na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego				
		§ 2360	§ 4190	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami				
		§ 2690	§ 4120	Środki z Funduszu Pracy na realizację zadań wynikających z odrębnych ustaw (Paragraf ten obejmuje w szczególności: - środki z Funduszu Pracy dla powiatu z przeznaczeniem na finansowanie kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne pracowników powiatowego urzędu pracy na podstawie ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, - środki Funduszu Pracy przeznaczone na realizację innych zadań wynikających z odrębnych ustaw.)				
		§ 2701	§ 4130	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł				
		§ 2710	§ 3340	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących				
		§ 2760	§ 4370	Środki na uzupełnienie dochodów powiatów				
		§ 2920	§ 4350	Subwencje ogólne dla jednostek samorządu terytorialnego				
		§ 2950	§ 3920	Zwrot dotacji oraz płatności (Paragraf ten obejmuje zwroty dotacji, w tym na realizację programów finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, oraz zwroty płatności, o których mowa w art. 186 pkt 2 ustawy, a także zwroty środków w związku z uzyskaniem dochodów.)				
			§ 4830	Zwroty pozostałych transferów bieżących (Paragraf ten obejmuje zwroty pozostałych transferów bieżących innych niż dotacje i płatności, o których mowa w paragrafie 392. W paragrafie tym jednostki samorządu terytorialnego ujmują także zwroty środków po zakończeniu roku budżetowego w szczególności otrzymanych z Funduszu Pomocy oraz Funduszu Przeciwdziałania COVID-19.				

		§ 6250	§ 5550	Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego, na realizację zadań inwestycyjnych (Paragraf ten obejmuje dotacje i płatności: - w zakresie dochodów – otrzymywane przez jednostki samorządu terytorialnego,				
		§ 6260	§ 5510	Dotacja z państwowego funduszu celowego na finansowanie lub dofinansowanie wydatków inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych				
		§ 6290	§ 5870	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł				
			§ 5940	Darowizny na wydatki inwestycyjne (§ ten obejmuje w szczególności wydatki na pomoc finansową udzielaną na realizację zadań inwestycyjnych przez jednostki samorządu terytorialnego szkołom artystycznym i placówkom zapewniającym opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania prowadzonym przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.)				
		§ 6300	§ 5300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych				
		§ 6410	§ 5020	Dotacja celowa z budżetu państwa na wydatki inwestycyjne z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami powiatom				
		§ 6430	§ 5120	Dotacja celowa z budżetu państwa na realizację własnych zadań inwestycyjnych powiatów				
		RAZEM						

Nazwa jednostki Budżetowej

UZASADNIENIE WYDATKÓW (szczegółowe wyjaśnienie w podziale na Działy/Rozdziały/Paragrafy)

Wydatki

Klucze Przejęcia-Powiat Lidzbarski

Dział	Rozdział	Obecny §	§ obowiązujący od 2027 roku	Wydatki (opis § klasyfikacji budżetowej) ¹	Przewidywane wykonanie na dzień 31.12.2026 (obecny §)	Kwota do planu (nowy §)	WYJAŚNIENIE SZCZEGÓŁOWE WYDATKÓW*	% Planu do przewid. wykonania
		§ 2300	§ 4060	Wpłaty od jednostek na państwowy fundusz celowy (§ ten obejmuje w szczególności wpłaty, o których mowa w art. 13 ust. 3, 4a i 4e ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji, wpłaty, o których mowa w art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej, oraz wpłaty, o których mowa w art. 19b–19d i art. 19g ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej.)				
		§ 2310	§ 3310	Dotacja celowa otrzymana/przekazana przez gminę na realizację zadań bieżących na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego				
		§ 2320	§ 3320	Dotacja celowa otrzymana/przekazana przez powiat na realizację zadań bieżących na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego				
		§ 2360	§ 3490	Dotacja celowa z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielana w trybie art. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego				
		§ 2540	§ 3780	Dotacja podmiotowa dla niepublicznych jednostek systemu oświaty				
		§ 2560	§ 3890	Dotacja dla samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej utworzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego				
		§ 2630	§ 3820	Dotacja przedmiotowa dla jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych				
		§ 2710	§ 3340	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących				
		§ 2720	§ 3510	Dotacja celowa na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych dla jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych				
		§ 2900	§ 4150	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów, związków metropolitalnych na dofinansowanie zadań bieżących	0,00	0,00		
		§ 3020	§ 2330	Świadczenia w naturze niezaliczone do wynagrodzeń	0,00	0,00		
			§ 2340	świadczenia wynikające z przepisów BHP a także ekwiwalenty za te świadczenia, używanie i pranie własnej odzieży roboczej i ekwiwalenty za te świadczenia, środki BHP dla pracowników (mydło, ręczniki, pasta),				
			§ 2370	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (ryczałt za pracę zdalną, zwrot za okulary korygujące do pracy przy komputerze)				
		§ 3070	§ 2390	Wydatki osobowe niezaliczone do uposażeń wypłacane żołnierzom zawodowym i funkcjonariuszom				
			§ 6180	Pozostałe należności żołnierzy zawodowych i funkcjonariuszy o charakterze wynagrodzeniowym				
			§ 6190	Równoważniki pieniężne dla żołnierzy zawodowych i funkcjonariuszy:				

		§ 3040	§ 4490	Nagrody o charakterze szczególnym niezaliczone do wynagrodzeń	0,00	0,00		
		§ 3110	§ 2030	Pozostałe świadczenia społeczne (Z tego § finansuje się m.in. pomoc pieniężną dla rodzin zastępczych)	0,00	0,00		
			§ 2110	Świadczenia z pomocy społecznej (tu wypłata uzależniona od kryterium dochodowego w szczególności zasiłek celowy, okresowy, stały, dożywianie oraz dodatek mieszkaniowy) tylko to, co ma twarde kryterium dochodowe i wynika wprost z ustawy o pomocy społecznej		0,00		
			§ 2150	Świadczenia w naturze (w szczególności zaopatrzenie żywnościowe, materiałowe, ortopedyczne oraz w sprzęt domowy)				
		§ 3240	§ 2130	Stypendia socjalne dla uczniów				
			§ 4460	Stypendia o charakterze motywacyjnym dla uczniów				
		§ 3250	§ 4480	Stypendia Różne				
		§4010	§ 6010	Wynagrodzenia osobowe pracowników		0,00	*Należy rozpiścić szczegółowo uzasadnienie kwoty. W tym miejscu należy wyodrębnić planowane kwoty na: * wynagrodzenia pracowników administracji i obsługi, * 2% fundusz nagród, * nagrody jubileuszowe (administracja i obsługa).” tak aby wyjść na kwotę zaplanowaną w kolumnie obok)	
		§ 4020	§ 6020	Wynagrodzenia członków korpusu służby cywilnej				
		§ 4040	§ 6070	Dodatkowe wynagrodzenie roczne				
		§ 4050	§ 6150	Uposażenia żołnierzy zawodowych oraz funkcjonariuszy				
		§ 4060	§ 6160	Inne należności żołnierzy zawodowych oraz funkcjonariuszy zaliczane do wynagrodzeń				
		§ 4070	§ 6170	Dodatkowe uposażenie roczne dla żołnierzy zawodowych oraz nagrody roczne dla funkcjonariuszy				
		§ 4110	§ 6210	Składki na ubezpieczenie społeczne związane z zatrudnieniem				
		§ 4120	§ 6220	Składki na Fundusz Pracy				
		§ 4140	§ 1870	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych				
		§ 4170	§ 6700	Wynagrodzenia bezosobowe				
		§ 4180	§ 2390	Wydatki osobowe niezaliczone do uposażeń wypłacane żołnierzom zawodowym i funkcjonariuszom				
			§ 6180	Pozostałe należności żołnierzy zawodowych i funkcjonariuszy o charakterze wynagrodzeniowym				
			§ 6190	Równoważniki pieniężne dla żołnierzy zawodowych i funkcjonariuszy				
		§ 4190	§ 6830	Rzeczowe nagrody konkursowe (Paragraf ten obejmuje zakup nagród rzeczowych dla osób fizycznych, osób prawnych lub innych jednostek organizacyjnych.)	0,00	0,00		
		§ 4210	§ 7010	Środki trwale amortyzowane jednorazowo (wydatek majątkowy)			wymienić zakupy	
			§ 7110	Wartości niematerialne i prawne amortyzowane jednorazowo (wydatek majątkowy) np. zakup prawa do użytkowania oprogramowania /licencja do oprogramowania wcześniej ewidencjonowana w § 4300			wymienić zakupy	
			§ 7780	Materiały i wyposażenie (§ ten obejmuje zakup materiałów i wyposażenia związany z utrzymaniem, funkcjonowaniem i działalnością jednostek.)				
		§ 4220	§ 7760	Artykuły żywnościowe				
		§ 4240	§ 7010	Środki trwale amortyzowane jednorazowo				
			§ 7770	Środki dydaktyczne i książki				
		§ 4260	§ 7700	Energia				
			§ 7710	Woda				

		§ 4270	§ 6340	Usługi remontowe (usługi remontowe, dotyczące konserwacji i przywracania wartości użytkowej budynków i urządzeń)				
		§ 4280	§ 6800	Usługi zdrowotne				
		§ 4300	§ 1820	Różne opłaty (min. abonament RTV opłaty pobierane za czynności dokonywane przez organy administracji, opłaty za wydanie dokumentów, duplikatów i zaświadczeń)				
			§ 6310	Najem i dzierżawa składników majątkowych (min opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe ujmowane obecnie w § 4400)				
			§ 6380	Szkolenia dla osób niebędących pracownikami jednostki				
			§ 6390	Opłaty i refundacje za studia organizowane przez uczelnie w zakresie dokształcania kadr				
			§ 6420	Dopłaty do przejazdów				
			§ 6620	Opłaty za wywóz odpadów stałych i odbiór ścieków				
			§ 6820	Usługi informatyczne (§ ten obejmuje w szczególności wydatki związane z utrzymaniem i aktualizacją systemów bez licencji na oprogramowanie którą planuje się w § 7110, są to przede wszystkim szeroko rozumiane usługi związane ze sprzętem komputerowym i oprogramowaniem oraz usługi przetwarzania danych, np.abonament za program w chmurze, aktualizacja oprogramowania, odnowienie podpisu elektronicznego itp.				
			§ 6860	Udostępnianie map, materiałów i informacji z powiatowego i wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego				
			§ 6870	Usługi pozostałe (to min. dostęp do treści drogą elektroniczną (np., dostęp do wydawnictw elektronicznych (prasa), portale, okresowe badanie techniczne samochodu, usługi pocztowe)				
		§ 4330	§ 6930	Usługi świadczone przez jednostki samorządu terytorialnego na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego (opłaty przekazywane innym powiatom za umieszczenie dzieci z naszego terenu w ich pieczy zastępczej (rodzinnej lub instytucjonalnej)				
		§ 4360	§ 6810	Usługi telekomunikacyjne			*opisać szczegółowo kwoty abonamentów za telefon, internet (kwota*12 m-cy)	
		§ 4380	§ 6790	Usługi tłumaczenia				
		§ 4390	§ 6770	Usługi wykonania ekspertyz, analiz i opinii				
		§ 4400		§ 6310 i § 6870				
		§ 4410	§ 6400	Podróże służbowe krajowe				
		§ 4420	§ 6410	Podróże służbowe, zagraniczne				
		§ 4430	§ 1820	Różne opłaty (min. abonament RTV)				
			§ 4590	Składki na rzecz stowarzyszeń krajowych				
			§ 6780	Ubezpieczenia osobowe i majątkowe				
		§ 4440	§ 6260	Odpisy na fundusz świadczeń socjalnych			opisać szczegółowo wyliczenie odpisu na nauczycieli (ilość osób *110%odpisu) analogicznie pracowników administracji i obsługi (liczba pracowników * kwota odpisu)	
						0,00		
		§ 4480	§ 1380	Podatek od nieruchomości				
		§ 4500	§ 1430	Pozostałe podatki na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego				
		§ 4510	§ 1710	Opłaty na rzecz budżetu państwa (obejmuje ogólne opłaty i koszty administracyjne odprowadzane do budżetu Skarbu Państwa, które nie wynikają z tytułu praw do nieruchomości i nie mają przypisanego innego dedykowanego paragrafu.)				
			§ 6560	Opłaty z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości (Obejmuje opłaty roczne i inne wydatki z tytułu użytkowania wieczystego gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa oraz JST)				
			§ 6570	Opłaty za trwały zarząd, użytkowanie i służebności (min. obejmuje opłaty roczne z tytułu sprawowania trwałego zarządu, a także opłaty za służebności i użytkowanie gruntów Skarbu Państwa oraz JST)				
			§ 1770	Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. opłata za śmieci odprowadzana do gmin)				
			§ 1780	Inne lokalne opłaty pobierane przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw				

		§ 4520	§ 6560	Oplaty z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości (obejmuje min. opłaty roczne i inne wydatki z tytułu użytkowania wieczystego gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa oraz JST)			
			§ 6570	Oplaty za trwały zarząd, użytkowanie i służebności (min. obejmuje opłaty roczne z tytułu sprawowania trwałego zarządu, a także opłaty za służebności i użytkowanie gruntów Skarbu Państwa oraz JST)			
		§ 4530	§ 1010	Podatek od towarów i usług (VAT) (Paragraf ten obejmuje również wydatki krajowe związane z rozliczeniem interwencji na wspólnotowych rynkach rolnych. Paragraf ten nie ma zastosowania do dochodów jednostek samorządu terytorialnego.)		0,00	
		§ 4550	§ 6360	Szkolenia członków korpusu służby cywilnej (Paragraf ten obejmuje w szczególności wydatki na szkolenia centralne, powszechne, specjalistyczne oraz szkolenia prowadzone w ramach studium zarządzania strategicznego dla dyrektorów generalnych, szkolenia w ramach indywidualnego programu rozwoju zawodowego urzędnika służby cywilnej, a także na szkolenia związane z organizacją służby przygotowawczej. Niezależnie od rodzaju działalności szkoleniowej paragraf ten obejmuje również wydatki stanowiące wypłatę wynagrodzenia z tytułu umów o dzieło lub umów zlecenia, których przedmiotem są szkolenia członków korpusu służby cywilnej. Do kosztów szkoleń należy zaliczyć wszystkie koszty związane ze szkoleniem, w tym również ponoszone koszty dojazdów, zakwaterowania i wyżywienia uczestników.			
		§ 4610	§ 6490	Koszty sądowe oraz inne opłaty uiszczane na rzecz Skarbu Państwa z tytułu postępowania sądowego, prokuratorskiego i administracyjnego (§ ten obejmuje również wpływy z tytułu zwrotu kosztów postępowania sądowego, prokuratorskiego i administracyjnego.)			
			§ 6500	Koszty egzekucyjne, opłaty komornicze i koszty upomnień (§ ten obejmuje również wpływy z tytułu zwrotu kosztów egzekucyjnych, opłaty komorniczej oraz kosztów upomnień.)			
			§ 6750	Koszty postępowań sądowych, prokuratorskich i administracyjnych ponoszone przez organy prowadzące postępowania (§ ten obejmuje w szczególności: - należności uczelni medycznych i innych instytucji wyznaczonych do wydawania opinii, - koszty nieopłaconej pomocy prawnej udzielanej z urzędu, - obserwacje szpitalne, - koszty przewozu zwłok, - sesje wyjazdowe sądu, - koszty sprowadzania i przewozu oskarżonego, świadków i biegłych, - opłaty za parkingi i holowanie zabezpieczonych pojazdów, - doręczanie wezwań i innych pism, - koszty kontroli i utrwalania rozmów telefonicznych, - ogłoszenia w prasie, radiu i telewizji, - koszty przejazdów sędziów, prokuratorów i innych osób zatrudnionych przez organy prowadzące postępowania w ramach tych postępowań, - koszty oględzin, badań przedsięwziętych w toku postępowania oraz przesylek i przechowywania zajętych przedmiotów, jak również ich sprzedaży oraz zwroty z tych tytułów.)			
			§ 6760	Koszty postępowań sądowych (Paragraf ten obejmuje koszty postępowań ponoszone przez ich uczestników, w szczególności: - koszty zastępstwa prawnego i procesowego, - koszty związane z postępowaniem arbitrażowym, oraz zwroty z tych tytułów. § ten nie obejmuje kosztów sądowych oraz innych opłat uiszczanych na rzecz Skarbu Państwa ujmowanych w paragrafie 649.)			
		§ 4700	§ 637	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej (Niezależnie od rodzaju działalności szkoleniowej § ten obejmuje również wydatki stanowiące wypłatę wynagrodzenia z tytułu umów o dzieło lub umów zlecenia, których przedmiotem są szkolenia pracowników. Do kosztów szkoleń należy zaliczyć wszystkie koszty związane ze szkoleniem, w tym również ponoszone koszty dojazdów, zakwaterowania i wyżywienia uczestników, w § tym ujmujemy również dostęp do platformy <u>w ramach realizowanego szkolenia.</u>)		0,00	
		§ 4710	§ 6230	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający			
		§ 4780	§ 6240	Składki na Fundusz Emerytur Pomostowych			

		§ 4790	§ 6040	Wynagrodzenia osobowe nauczycieli (Wynagrodzenia osobowe, o których mowa w paragrafach od 601 do 604, obejmują wynagrodzenia i inne świadczenia z tytułu pracy, wypłacane lub wydane w naturze (odpowiednio przeliczone): pracownikom – należne z tytułu istniejącego stosunku pracy lub stosunku służbowego, osobom wykonującym pracę nakładczą – należne z tytułu umowy o pracę nakładczą, młodocianym – z tytułu umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego i osobom pełnoletnim, które kończą naukę zawodu na warunkach określonych dla młodocianych. Wynagrodzenia osobowe obejmują w szczególności: - wynagrodzenia zasadnicze w formie czasowej, akordowej, prowizyjnej i innej, - dodatki za staż pracy oraz inne dodatki (dodatkowe wynagrodzenia) za szczególne właściwości pracy, szczególne kwalifikacje lub warunki pracy, - premie i nagrody regulaminowe i uznaniowe, - dodatki za pracę w godzinach nadliczbowych, - wynagrodzenia dodatkowe za prace wykonywane w ramach obowiązującego wymiaru czasu pracy, lecz niewynikające z zakresu czynności, - wynagrodzenia za czynności przewidziane do wykonania poza normalnymi godzinami pracy w zakładzie lub w innym miejscu wyznaczonym przez pracodawcę (np. dyżury, pełnienie pogotowia domowego), - dopłaty (dodatki) wyrównawcze (np. wyrównanie do wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie odrębnych przepisów), - wynagrodzenia za czas niewykonywania pracy, wypłacane ze środków pracodawców (wynagrodzenia za urlopy wypoczynkowe i dla poratowania zdrowia, za czas niezdolności do pracy wskutek choroby, za czas przestoju niezawinionego przez pracownika i inne), - nagrody jubileuszowe, odprawy rentowe i emerytalne, ekwiwalenty pieniężne za niewykorzystany urlop wypoczynkowy i inne, - uposażenia posłów i senatorów wraz z uposażeniem dodatkowym, odprawy emerytalne, rentowe i parlamentarne posłów i senatorów, a także odprawy dla pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie wyboru, z którymi został rozwiązany stosunek pracy w związku z upływem kadencji, - świadczenia o charakterze deputatowym (wartość świadczeń w części nieopłaconej przez pracownika) lub ich ekwiwalenty pieniężne (np. deputaty węglowe, energetyczne, środki spożywcze), a także ekwiwalenty za umundurowanie, jeżeli obowiązek jego noszenia wynika z obowiązujących ustaw (z wyjątkiem ujętych w paragrafie 618), - świadczenia odszkodowawcze (np. w związku ze skróceniem okresu wypowiedzenia, świadczenia wyrównawcze wypłacane pracownikom, którzy wskutek wypadku przy pracy lub choroby zawodowej doznali stałego lub długotrwałego uszczerbku na zdrowiu), - świadczenia pieniężne w wysokości zasiłku z ubezpieczenia społecznego wypłacane sędziom i prokuratorom w przypadkach, w których pracownikom podlegającym ubezpieczeniu społecznemu przysługują zasiłki niezależnie od prawa do wynagrodzenia. Do wynagrodzeń osobowych nie zalicza się wynagrodzeń z tytułu rozporządzania przez pracowników prawami autorskimi do utworów stworzonych w ramach stosunku pracy.)			opisać szczegółowo co wchodzi na kwotę planu (wynagrodzenia nauczycieli, nagroda dyrektora, nagrody jubileuszowe itd..)	
		§ 4800	§ 6080	Dodatkowe wynagrodzenie roczne nauczycieli			od kwoty wynagrodzenia za rok 2026 (kwota.....*8,5%)	
		§ 4810	§ 6000	Rezerwy				
		§ 6050	§ 7200	Inwestycje (§ ten obejmuje wydatki poniesione na wytworzenie środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych (art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości), na ulepszenie środków trwałych oraz na pierwsze wyposażenie obiektów budowlanych.				
		§ 6060	§ 7020	Środki trwałe (Paragraf ten ma zastosowanie do zakupu i sprzedaży środków trwałych oraz ich ulepszenia. Paragraf ten nie obejmuje sprzętu i uzbrojenia, o których mowa w paragrafie 703 i 704, oraz środków trwałych amortyzowanych jednorazowo.)				
			§ 7120	Wartości niematerialne i prawne				
		§ 6170	§ 5820	Wpłaty jednostek na państwowy fundusz celowy na finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych (§ ten obejmuje w szczególności wpłaty, o których mowa w art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji, wpłaty, o których mowa w art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej, oraz wpłaty, o których mowa w art. 19b–19d i art. 19g ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej.)				
		§ 6220	§ 5360	Dotacja celowa na finansowanie lub dofinansowanie wydatków inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych (np. z przeznaczeniem na SP ZOZ)				
		§ 6300	§ 5300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych				
		§ 8110	§ 8250	Odsetki od zaciągniętych przez jednostkę samorządu terytorialnego kredytów i pożyczek na rynku krajowym				
			§ 8260	Odsetki od zaciągniętych przez jednostkę samorządu terytorialnego kredytów i pożyczek na rynku zagranicznym				
			§ 8270	Odsetki i dyskonto od samorządowych papierów wartościowych na rynku krajowym				
			§ 8280	Odsetki i dyskonto od samorządowych papierów wartościowych na rynku zagranicznym				
		RAZEM			0,00	0,00		