

**UCHWAŁA NR OR.0025.46.2015**  
**ZARZĄDU POWIATU LIDZBARSKIEGO**

**z dnia 2 września 2015 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie określenia regulaminu organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lidzbarku Warmińskim z siedzibą w Ornecie**

Na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** W załączniku do uchwały Nr OR.0025.113.2012 Zarządu Powiatu Lidzbarskiego z dnia 11 kwietnia 2012 r. w sprawie określenia regulaminu organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lidzbarku Warmińskim z siedzibą w Ornecie wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 pkt 1-7 otrzymują brzmienie:

- „1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 332);
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.);
- 6) ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 513 z późn. zm.);
- 7) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.)”;

2) w § 3 ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Dla zapewnienia racjonalnej organizacji pracy w Centrum tworzy się następujące komórki organizacyjne:

- 1) Zespół pomocy instytucjonalnej, opieki nad dzieckiem i realizacji zadań o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w którego skład wchodzi:
  - a) pracownik socjalny,
  - b) specjalista pracy socjalnej;
- 2) Zespół szkolenia, doskonalenia zawodowego i poradnictwa specjalistycznego, w skład którego wchodzi:
  - a) prawnik,
  - b) psycholog;
- 3) Zespół planowania, księgowości i analiz, w skład którego wchodzi:
  - a) główny księgowy,
  - b) starszy księgowy,
  - c) księgowy,
  - d) inspektor;
- 4) Zespół rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych, w skład którego wchodzi:

- a) inspektor,
  - b) inspektor;
- 5) Zespół do spraw rodzinnej pieczy zastępczej, w skład którego wchodzi:
- a) starszy pracownik socjalny,
  - b) pracownik socjalny,
  - c) koordynator rodzinnej pieczy zastępczej,
  - d) psycholog,
  - e) pedagog;
- 6) Zespół do spraw organizacyjnych;
- 7) Zespół do spraw realizacji projektów realizowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego;
2. Główny księgowy sprawuje nadzór nad następującymi stanowiskami:
- a) starszy księgowy,
  - b) księgowy.”;
- 3) w § 8 dodaje się pkt 10a w brzmieniu:
- „10a) usługa tłumacza języka migowego lub tłumacza – przewodnika;”;
- 4) § 9 otrzymuje brzmienie:
- „9. Do zakresu działania Zespołu do spraw rodzinnej pieczy zastępczej w szczególności należy:
- 1) prowadzenie naboru kandydatów do pełnienia funkcji rodzin zastępczych lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka;
  - 2) kwalifikowanie osób kandydujących do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz wydawanie zaświadczeń kwalifikacyjnych;
  - 3) organizowanie szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka;
  - 4) zapewnienie badań psychologicznych kandydatom do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz rodzinom zastępczym i osobom prowadzącym rodzinne domy dziecka;
  - 5) organizowanie szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo – wychowawczej typu rodzinnego;
  - 6) zapewnienie rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji;
  - 7) zapewnienie pomocy i wsparcia osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności w ramach grup wsparcia oraz rodzin pomocowych;
  - 8) organizowanie dla rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka pomocy wolontariuszy;
  - 9) współpraca ze środowiskiem lokalnym;
  - 10) prowadzenie poradnictwa i terapii dla osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą i ich dzieci oraz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej;
  - 11) zapewnienie pomocy prawnej osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą;
  - 12) dokonywanie okresowej oceny sytuacji dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej;
  - 13) dokonywanie oceny rodzin zastępczych lub prowadzących rodzinny dom dziecka pod względem predyspozycji do pełnienia powierzonej funkcji oraz jakości wykonywanej pracy;
  - 14) prowadzenie działalności diagnostyczno – konsultacyjnej;

- 15) przeprowadzanie badań pedagogicznych i psychologicznych;
  - 16) zapewnienie rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka poradnictwa, które ma na celu zachowanie i wzmocnienie ich kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego;
  - 17) zapewnianie koordynatorom rodzinnej pieczy zastępczej szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji;
  - 18) przedstawianie corocznych sprawozdań z efektów pracy;
  - 19) zgłaszanie do ośrodków adopcyjnych informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną, w celu poszukiwania dla nich rodzin przysposabiających;
  - 20) organizowanie opieki nad dzieckiem, w przypadku gdy rodzina zastępcza albo prowadzący rodzinny dom dziecka okresowo nie może sprawować opieki, w szczególności z powodów zdrowotnych lub losowych albo zaplanowanego wypoczynku.”;
- 5) w § 12, w ust. 2, w pkt 2 średnik zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. g w brzmieniu:  
„g) usługa tłumacza języka migowego lub tłumacza – przewodnika.”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Lidzbarku Warmińskim.

STAROSTA  
*Jan Barhaj*