

Zarządzenie Nr OR.120.47.2024
STAROSTY LIDZBARSKIEGO
z dnia 10 grudnia 2024 r.

w sprawie ustalenia procedury zatwierdzenia projektu organizacji ruchu na drogach publicznych powiatowych i gminnych

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107 ze zm.) oraz art. 10 ust. 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1251)

§ 1. Wprowadza się procedurę zatwierdzania projektu organizacji ruchu na drogach publicznych powiatowych i gminnych w Powiecie Lidzbarskim, stanowiącą załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

STAROSTA LIDZBARSKI


Dariusz Iskra

PROCEDURA ZATWIERDZANIA PROJEKTU ORGANIZACJI RUCHU NA DROGACH PUBLICZNYCH POWIATOWYCH I GMINNYCH

WYMAGANE DOKUMENTY

- Wniosek jednostki, o której mowa w § 4 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 roku w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem.
- Upoważnienie dla osoby składającej wniosek i działającej w imieniu wyżej wymienionych jednostek.

• Minimum 2 egzemplarze projektu organizacji ruchu (dodatkowy egzemplarz w przypadku projektu obejmującego drogę publiczną innego zarządcy drogi), zawierającego:

1. plan orientacyjny w skali od 1:10 000 do 1:25 000 z zaznaczeniem drogi lub dróg, których projekt dotyczy;
2. plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1000 (w uzasadnionych przypadkach organ zarządzający ruchem może dopuścić skalę 1:2000 lub szkic bez skali) zawierający:
 - lokalizację istniejących, projektowanych oraz usuwanych znaków drogowych, urządzeń sygnalizacyjnych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu;
 - parametry geometrii drogi;
3. program sygnalizacji i obliczenia przepustowości drogi - w przypadku projektu zawierającego sygnalizację świetlną;
4. zasady dokonywania zmian oraz sposób ich rejestracji - w przypadku projektu zawierającego znaki świetlne lub znaki o zmiennej treści oraz w przypadku projektu dotyczącego zmiennej organizacji ruchu lub zawierającego inne zmienne elementów mające wpływ na ruch drogowy;
5. opis techniczny zawierający charakterystykę drogi i ruchu na drodze, a w przypadku organizacji ruchu związanej z robotami prowadzonymi w pasie drogowym - opis występujących zagrożeń lub utrudnień; przy robotach prowadzonych w dwóch lub więcej etapach opis powinien zawierać zakres planowanych robót dla każdego etapu i stan pasa drogowego po zrealizowaniu etapu robót;
6. przewidywany termin wprowadzenia stałej organizacji ruchu;
7. nazwisko i podpis projektanta;
8. w uzasadnionych przypadkach: profil podłużny, przekrój poprzeczny drogi, dane o istniejącym lub prognozowanym natężeniu ruchu, z uwzględnieniem struktury kierunkowej na skrzyżowaniach i struktury rodzajowej;
 - Opinia Komendanta Powiatowego Policji – w przypadku projektu obejmującego drogę powiatową
 - Opinia Wojewódzkiego Komendanta Policji – w przypadku projektu obejmującego drogę krajową lub wojewódzką
 - Opinia zarządu drogi – jeżeli nie jest on jednostką składającą projekt.

- Opinia organu zarządzającego ruchem na drodze krzyżującej się lub objętej objazdem w przypadkach o których mowa w § 6 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 roku w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem.

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Starostwo Powiatowe w Lidzbarku Warmińskim,
Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych
ul. Wyszyńskiego 37, 11-100 Lidzbark Warmiński, trzecie piętro, pokój 314

Złożenie wniosku: biuro podawcze Starostwa Powiatowego w Lidzbarku Warmińskim (I piętro) ul. Wyszyńskiego 37, 11-100 Lidzbark Warmiński
Odbiór dokumentów: Zatwierdzony projekt stałej organizacji ruchu wraz z załącznikami
Wnioskodawca odbiera osobiście lub zostaje przesłany listem poleconym.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Do jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Złożone dokumenty weryfikuje się w celu stwierdzenia czy wniosek spełnia przesłanki określone w aktach prawnych.

Organ zarządzający ruchem może w uzasadnionych przypadkach zażądać:

1. dołączenia do projektu:
 - profilu podłużnego lub przekroju poprzecznego drogi
 - danych o istniejącym lub prognozowanym natężeniu ruchu, z uwzględnieniem struktury kierunkowej na skrzyżowaniach i struktury rodzajowej;
2. złożenia dodatkowych egzemplarzy projektu:
 - dla zarządcy drogi, jeżeli nie jest wnioskodawcą,
 - dla innego zarządcy drogi, jeżeli organizacja ruchu dotyczy dróg przez niego zarządzanych,

Po rozpatrzeniu złożonego projektu Starosta Lidzbarski może:

1. zatwierdzić organizację ruchu w całości lub w części:
 - bez zmian,
 - po wprowadzeniu zmian lub wpisaniu uwag dotyczących wdrożenia organizacji ruchu;
2. odesłać projekt w celu wprowadzenia poprawek;
3. odrzucić projekt
 - a) w przypadku stwierdzenia:
 - że projektowana organizacja ruchu zagraża bezpieczeństwu ruchu drogowego;
 - niezgodności projektu z przepisami dotyczącymi warunków umieszczania na drogach znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego.
 - b) może odrzucić projekt organizacji ruchu w przypadku stwierdzenia:

- niezgodności projektowanej organizacji ruchu z założeniami polityki transportowej lub potrzebami społeczności lokalnej;
- nieefektywności projektowanej organizacji ruchu

OPLATY

Wniosek z załącznikami, zgodnie z art. 7 pkt. 2 i 3 Ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej nie podlega opłacie skarbowej.

TRYB ODWOŁAWCZY

W sprawie nie przysługuje odwołanie

DODATKOWE INFORMACJE

Zgodnie z art. 10 ust. 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, Starosta Lidzbarski jest organem zarządzającym ruchem na drogach publicznych powiatowych i gminnych, w związku z czym wyłącznie dla dróg publicznych powiatowych i gminnych zatwierdza projekty stałej organizacji ruchu. Projekt organizacji ruchu może przedstawić do zatwierdzenia: (zgodnie z § 4 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem):

1. zarząd drogi;
2. organ zarządzający ruchem;
3. inwestor lub jednostka, o której mowa w paragrafie 11 punkt 1-6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2017 r. poz. 784) kolejowe jednostki organizacyjne, jednostki realizujące roboty na drodze, przedsiębiorcy prowadzący obiekty mające charakter usługowych (stacje paliw, restauracje, stacje radiowe, organizacje turystyczne), jednostki do których prowadzą wyjazdy pojazdów uprzywilejowanych;
4. osoba upoważniona, realizująca zamówienie jednostek, o których mowa w pkt 1-3. Jednostka wprowadzająca organizację ruchu zawiadamia (formularz zawiadomienia o wprowadzeniu) organ zarządzający ruchem, zarząd drogi oraz właściwego Komendanta Policji o terminie jej wprowadzenia, co najmniej na 7 dni przed dniem wprowadzenia organizacji ruchu. Jeżeli w terminie, w którym powinna zostać wprowadzona organizacja ruchu, brak jest zawiadomienia o terminie jej wprowadzenia, to zatwierdzona organizacja ruchu traci ważność. Po utracie ważności należy wystąpić do Starosty Lidzbarskiego z wnioskiem o ponowne zatwierdzenie organizacji ruchu.

PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym;
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem;

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach;
- Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.

STAROSTA LIDZBARSKI

Dariusz Iskra

Załączniki:

- 1) Wniosek o zatwierdzenie organizacji ruchu
- 2) Zawiadomienie o wprowadzeniu organizacji ruchu
- 3) Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

.....
(miejscowość, data)

.....
.....
(imię, nazwisko, adres lub nazwa firmy lub czytelna pieczęć)

.....
telefon*

.....
mail*

**Starostwo Powiatowe
w Lidzbarku Warmińskim
ul. S. Kard. Wyszyńskiego 37
11-100 Lidzbark Warmiński**

Wniosek o zatwierdzenie projektu stałej/czasowej organizacji ruchu**

Zwracam się z prośbą o zatwierdzenie projektu stałej/czasowej** organizacji ruchu w ciągu drogi:

.....
na czas prowadzenia robót / po zakończonych robotach budowlanych ** związanych z:

.....
których inwestorem jest:

.....
a wykonawcą będzie:

.....
Spodziewany termin wprowadzenia niniejszej organizacji ruchu to:

.....
Do wniosku dołączam:

.....
.....
Forma odbioru zatwierdzonego projektu (należy wskazać odpowiedni rodzaj)**:

1. Osobiście - do 14 dni w kancelarii, po 14-tu dniach opinia do projektu zostanie odesłana Poczta (osoba upoważniona do odbioru wskazana we wniosku lub na podstawie pełnomocnictwa/upoważnienia do dokumentacji projektowej)

Osoba/y upoważniona/e do odbioru dokumentacji projektowej:

- a)
- b)

(imię, nazwisko, telefon kontaktowy*)

2. Proszę przesłać pocztą na adres wskazany we wniosku.

Wymagane załączniki do wniosku:

1. Dwa egzemplarze projektu stałej/czasowej** organizacji ruchu zawierające:

- a) plan orientacyjny w skali od 1:10.000 do 1:25.000 z zaznaczeniem drogi lub dróg, których projekt dotyczy;
- b) plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1.000 (w uzasadnionych przypadkach organ zarządzający ruchem może dopuścić skalę 1:2.000 lub szkic bez skali) zawierający:
- lokalizację istniejących, projektowanych oraz usuwanych znaków drogowych, urządzeń sygnalizacyjnych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu;
 - parametry geometrii drogi;
 - program sygnalizacji i obliczenia przepustowości drogi – w przypadku projektu zawierającego sygnalizację świetlną;
 - zasady dokonywania zmian oraz sposób ich rejestracji - w przypadku projektu zawierającego znaki świetlne lub znaki o zmiennej treści oraz w przypadku projektu dotyczącego zmiennej organizacji ruchu lub zawierającego inne zmienne elementy mające wpływ na ruch drogowy;
 - opis techniczny zawierający charakterystykę drogi i ruchu na drodze, a w przypadku organizacji ruchu związanej z robotami prowadzonymi w pasie drogowym - opis występujących zagrożeń lub utrudnień; przy robotach prowadzonych w dwóch lub więcej etapach opis powinien zawierać zakres planowanych robót dla każdego etapu i stan pasa drogowego po zrealizowaniu etapu robót;
 - przewidywany termin wprowadzenia czasowej organizacji ruchu oraz termin wprowadzenia nowej stałej organizacji ruchu lub przywrócenia poprzedniej stałej organizacji ruchu w przypadku projektu dotyczącego wykonywania robót na drodze;
 - nazwisko i podpis projektanta.
- c) Kopia decyzji na lokalizację sieci uzbrojenia terenu w pasie drogowym.

POUCZENIE

1. Złożenie wniosku nie uprawnia do wprowadzenia zmian w organizacji ruchu, które mogą nastąpić jedynie po uzyskaniu przez Wnioskodawcę stosownego zatwierdzenia wydanego przez organ zarządzający ruchem i po ustaleniu przez Inwestora terminu wprowadzenia tych zmian.
2. Prawdliwość danych zawartych w niniejszym wniosku, oraz fakt zapoznania się z w/w pouczeniem, potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
(własnoręczny podpis Wnioskodawcy)

*)Dotyczy osób fizycznych – - dane dobrowolne, jeżeli poda Pan/Pani numer telefonu i/lub faksu wyraża Pan/Pani zgodę na przetwarzanie tych danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit a) RODO (dane zbierane są w celu usprawnienia kontaktu)

**)Niepotrzebne skreślić.

....., dnia r.

.....
(imię i nazwisko/nazwa firmy).....
(adres/siedziba firmy).....
(tel. kontaktowy)**Do:**¹**Starosta Lidzbarski**.....
(adres)**Do:**.....
(zarządca drogi)².....
(adres)**Do:****Komendant Policji**.....
(adres)

**ZAWIADOMIENIE O WPROWADZENIU
CZASOWEJ/STAŁEJ/ZMIENNEJ ORGANIZACJI RUCHU**
(niewłaściwe skreślić)

Niniejszym na podstawie § 12 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2017 r. poz. 784), z zachowaniem co najmniej 7 dniowego terminu od planowanej daty wprowadzenia organizacji ruchu, **zawiadamiam** jako jednostka wprowadzająca organizację ruchu o wprowadzeniu **czasowej/stałej/zmiennej organizacji ruchu** (niewłaściwe skreślić) w ciągu ulicy/drogi³ w (podać miejscowość) w dniu, (wpisać konkretną datę) zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu nr (podać numer zatwierdzenia organizacji ruchu).

Przewidywany termin przywrócenia poprzedniej stałej organizacji ruchu lub wprowadzenia nowej stałej organizacji ruchu⁴:
Osoba lub podmiot odpowiedzialny za wprowadzenie organizacji ruchu:

.....

¹ Zawiadomienie należy wysłać do każdego z adresatów oddzielnie.

² Wpisać właściwą jednostkę wykonującą zadania zarządcy drogi

³ Można pominąć szczegółowe wymienianie ulic w przypadku dużego obszaru objętego organizacją ruchu.

⁴ Wypełniać wyłącznie w przypadku zawiadomienia o wprowadzeniu czasowej organizacji ruchu. Nie wypełniać w przypadku zawiadomienia o wprowadzeniu stałej/zmiennej organizacji ruchu.

Telefon, e-mail osoby odpowiedzialnej za wprowadzenie organizacji ruchu:

.....

.....
(podpis zawiadamiającego - imię i nazwisko)

POUCZENIE DLA JEDNOSTKI WPROWADZAJĄCEJ ORGANIZACJĘ RUCHU

1. W przypadku zatwierdzonej stałej organizacji ruchu zgodnie z § 12 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem (Dz. U. z 2017 r. poz. 784) organ zarządzający ruchem na drodze dokona w terminie 14 dni od daty wprowadzenia organizacji ruchu kontroli zadań technicznych wynikających z realizacji projektu na drodze. Z kontroli zostanie sporządzony stosowny protokół.
2. W przypadku zatwierdzonej czasowej organizacji ruchu zgodnie z § 12 ust. 6 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem, organ zarządzający ruchem w przypadku stwierdzenia rozbieżności istniejącego oznakowania w terenie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu może żądać od jednostki odpowiedzialnej za utrzymanie umieszczenia znaków drogowych, urządzeń sygnalizacji świetlnej, urządzeń sygnalizacji dźwiękowej oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu w miejscach zgodnych z zatwierdzoną organizacją ruchu. Jednocześnie organ zarządzający ruchem na drodze powiadomi o stwierdzonych nieprawidłowościach organy sprawujące kontrolę ruchu drogowego (Policję, Straż Miejską) celem ustalenia osób winnych popełnionych naruszeń skutkujących odpowiedzialnością karną wynikającą z art. 84 i 85 § 1 ustawy z dnia 20 maja 1971 r. Kodeks Wykroczeń (Dz. U. z 2023 r. poz. 2119)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO):

1. Administratorem danych osobowych jest Starosta Lidzbarski z siedzibą przy ul. Wyszyńskiego 37, 11-100 Lidzbark Warmiński, tel. 089 767 7900, www.powiatlidzbarski.pl
2. Osobą udzielającą wyjaśnień w zakresie ochrony danych osobowych jest Inspektor Ochrony Danych, z którym można kontaktować się za pomocą poczty elektronicznej e-mail: iod@powiatlidzbarski.pl
3. Celem przetwarzania Pana/Pani danych osobowych **jest wydanie opinii do projektu organizacji ruchu.**
4. **Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.**
5. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych są przede wszystkim organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które regulują przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, liczonych od roku następującym, po roku w którym sprawę zakończono.
8. Posiada Pan/Pani prawo do dostępu do danych osobowych/ sprostowania danych osobowych/ żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych/ wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)
9. Jeżeli przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych odbywa się na podstawie zgody ma Pan/Pani prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pan/Pani zobowiązania do ich podania, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Konsekwencją nie podania danych osobowych jest brak możliwości osiągnięcia celu, jakim jest spełnienie ciążącego obowiązku prawnego na Administratorze.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu.