

UCHWAŁA NR OR.0025.115.2025

ZARZĄDU POWIATU LIDZBARSKIEGO

z dnia 8 października 2025 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert

Na podstawie art. 13 ust. 1, 2, 3, art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) w związku z art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1534 z późn. zm.) uchwala się co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego – prowadzenie w 2026 roku jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w Ornece przez organizację pozarządową prowadzącą działalność pożytku publicznego.

§ 2. Ogłoszenie stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Informacje o ogłoszeniu konkursu publikuje się poprzez jej zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Lidzbarku Warmińskim;
- 3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Lidzbarku Warmińskim i w Ornece.

§ 4. Powołuje się komisję konkursową w składzie:

- 1) Jarosław Kogut
- 2) Wiesław Tkaczuk
- 3) Jolanta Adamczyk
- 4) przedstawiciel Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

§ 5. Przyjmuje się regulamin pracy komisji konkursowej, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 6. Komisja przedstawi zarządowi Powiatu opinie w sprawie złożonych ofert w terminie 14 dni od upływu terminu do składania ofert.

§ 7. Uchwała wchodzi z życiem z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Lidzbarku Warmińskim.

WICESTAROSTA LIDZBARSKI
Jarosław Kogut

Załącznik nr 1 do uchwały nr OR.0025.115.2025

Zarządu Powiatu Lidzbarskiego

z dnia 8 października 2025 r.

Ogłoszenie

Zarząd Powiatu Lidzbarskiego działając na podstawie art. 13 ust 1, 2, 3, art. 15 ust 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w związku z art. 11 ust 1 i 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej

Ogłasza otwarty konkurs ofert

na realizację zadania publicznego - prowadzenie w 2026 roku jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w Ornece przez organizację pozarządową prowadzącą działalność pożytku publicznego

1. Warunki udziału w konkursie:

O powierzenie prowadzenia punktu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego może ubiegać się organizacja pozarządowa prowadząca działalność pożytku publicznego w zakresie , o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1b lub 22a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), która jest wpisana na listę organizacji pozarządowych prowadzonych przez Wojewodę Warmińsko – Mazurskiego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na obszarze Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

2. Termin i warunki realizacji zadania:

1)Zadanie ma być realizowane od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu przez co najmniej 4 godziny dziennie, według ustalonego harmonogramu. W przypadku, gdy liczba osób uprawnionych, którym ma zostać udzielona nieodpłatna pomoc prawna lub świadczone nieodpłatne poradnictwa obywatelskie, uniemożliwi sprawne umawianie terminów wizyt w punkcie, czas trwania dyżuru może ulec wydłużeniu do co najmniej 5 godzin dziennie bez zwiększenia środków na realizację zadania. Starosta Lidzbarski wyznaczył na punkt prowadzenia nieodpłatnej pomocy prawnej w Ornece lokal w budynku Filii Starostwa Powiatowego w Ornece, ul. Dworcowa 4.

2)W ramach umowy, organizacji pozarządowej zostanie powierzone zadanie z zakresu edukacji prawnej w wymiarze co najmniej jednego zadania na rok

3. Zasady przyznania dotacji:

1)Dotacja będzie przyznana na podstawie umowy zawartej pomiędzy Powiatem Lidzbarskim a wykonawcą wyłonionym przez komisję konkursową.

2)Dotacja na finansowanie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w 2026 roku wynosi 68 905,20 zł, dodatkowo 4 543,20 zł na edukację prawną

4. Składanie ofert:

1)Oferty na realizację zadania publicznego należy składać w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Lidzbarku Warmińskim, ul. Wyszyńskiego 37, osobiście lub drogą pocztową (decyduje data wpływu) w terminie do 31 października 2025 r., do godz. 15.00, w zamkniętych kopertach, z dopiskiem „Oferta na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego”.

2)Oferty należy sporządzić na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

3)Do oferty należy dołączyć:

WICESTAROSTA LIDZBARSKI
Jarosław Kogut

a) Zawarte umowy z osobami, które będą wykorzystane do realizacji zadania, w tym z mediatorem, doradcą obywatelskim;

b) Fakultatywnie porozumienia o wolontariacie zawarte z osobami, które będą wykonywały świadczenia w ramach prowadzenia punktu.

4) Oferta przed złożeniem powinna być podpisana przez wszystkie osoby upoważnione do składania oświadczeń woli zgodnie z reprezentacją, o której mowa w odpowiednim rejestrze/ewidencji. Kopie umów i porozumień powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez ww. osoby.

5. Rozpatrzenie ofert:

1) Oferty rozpatrywane i oceniane będą przez Komisję, powołaną przez Zarząd Powiatu Lidzbarskiego. Wybór oferty nastąpi w terminie 14 dni od upływu terminu do składania ofert.

2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

3) Ustala się kryteria oceny formalnej oferty:

a) czy oferta została złożona na obowiązującym druku,

b) czy oferta zawiera wymagane załączniki,

c) czy oferta i załączniki (kserokopie) zostały podpisane przez osobę/y uprawnioną,

d) czy wnioskodawca jest wpisany na listę Wojewody warmińsko-Mazurskiego w zakresie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

4) Oferty niepodlegające odrzuceniu Komisja ocenia merytorycznie i sporządza zestawienie ocenionych ofert w kolejności zależnej od ilości uzyskanych punktów, wskazując ofertę najkorzystniejszą, która otrzymała najwyższą liczbę punktów. Zestawienie wraz z przyznaną liczbą punktów przekazuje Zarządowi Powiatu Lidzbarskiego.

5) Ustala się kryteria oceny merytorycznej oferty:

a) przygotowanie zawodowe (kwalifikacje) osób przewidzianych do realizacji zadania,

b) liczba i przygotowanie osób współpracujących, wolontariuszy,

c) adekwatność, przejrzystość kalkulacji kosztów zadania

6) Zarząd Powiatu Lidzbarskiego, na podstawie opinii Komisji Konkursowej dokona wyboru oferty podmiotu, któremu zostanie powierzone zadanie.

6. Postanowienia końcowe:

1) Dotowany podmiot jest zobowiązany do:

a) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy;

b) dostarczenia na wezwanie Starosty Lidzbarskiego, oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz innych dokumentów, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji, która nie ogranicza prawa Starosty do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym;

c) poddania się kontroli i ocenie realizacji zadania;

d) składania odpowiednich sprawozdań z realizacji zadania;

2) W rozliczeniu dotacji nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy;

3) Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Lidzbarku Warmińskim oraz zostaną opublikowane na stronie internetowej Powiatu Lidzbarskiego oraz Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego.

WICESTAROSTA LIDZBARSKI
Jarosław Kogut

Załącznik nr 2 do uchwały nr OR.0025.115.2025
Zarządu Powiatu Lidzbarskiego
z dnia 8 października 2025 r.

Regulamin Pracy Komisji Konkursowej

§1.

1. Komisja konkursowa zwana dalej „Komisją” obraduje na posiedzeniu zamkniętym, bez udziału oferentów.

2. Posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący Komisji, a w razie jego nieobecności wyznaczona przez niego osoba spośród członków Komisji.

3. Każdy z członków Komisji zawiadamiany jest o terminie i miejscu posiedzenia z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.

4. Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu w głosowaniu jawnym.

§2.

1. Do zadań Komisji Należy:

a) Sprawdzenie zgodności złożonych ofert z wymogami przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) oraz treścią ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego tj. prowadzenie w 2026 roku jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w Ornece przez organizację pozarządową prowadzącą działalność pożytku publicznego;

b) Ocena formalna i merytoryczna złożonych ofert;

c) Przedłożenie zarządowi Powiatu Lidzbarskiego opinii w sprawie złożonych ofert.

§3.

1. Ocena formalna oferty dokonywana jest przez wszystkich członków Komisji poprzez sprawdzenie zgodności treści oferty z wymaganiami określonymi w ust. 5 pkt 3 ogłoszenia, metodą zero jedynkową oraz wypełnienie formularzy oceny formalnej stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu.

2. Ocenie merytorycznej podlegają wyłącznie oferty, które spełniają wymogi formalne.

3. Ocena merytoryczna dokonywana jest przez wszystkich członków Komisji według następujących zasad:

a) W kryterium „przygotowanie zawodowe (kwalifikacje) oraz doświadczenie osób przewidzianych do realizacji zadania” Komisja przyznaje:

-5 punktów za każdą osobę będącą radcą prawnym albo adwokatem albo doradcą, o którym mowa w art. 11 ust. 3 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, z doświadczeniem w udzielaniu nieodpłatnych porad prawnych lub poradnictwa obywatelskiego, przewidzianą do udzielania porad lub na zastępstwo,

-4 punkty za każdą osobę będącą radcą prawnym albo adwokatem albo doradcą, o którym mowa w art. 11 ust. 3 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, bez doświadczenia w udzielaniu nieodpłatnych porad prawnych lub poradnictwa obywatelskiego, przewidzianą do udzielania porad lub na zastępstwo,

-3 punkty za każdą osobę będącą doradcą podatkowym z doświadczeniem w udzielaniu nieodpłatnych porad prawnych lub poradnictwa obywatelskiego, przewidzianą do udzielania porad lub na zastępstwo,

-2 punkty za każdą osobę będącą doradcą podatkowym, bez doświadczenia w udzielaniu nieodpłatnych porad prawnych lub poradnictwa obywatelskiego, przewidzianą do udzielania porad lub na zastępstwo,

WICESTARSTA LIDZBARSKIEGO

Jarosław Kogut

-1 punkt za każdą osobę, o której mowa w art. 11 ust 3 pkt 2 ustawy.

Komisja przyznaje punkty maksymalnie 4 osobom (1 udzielającej porad prawnych, 1 udzielającej porad obywatelskich, 2 zastępcom).

b)W kryterium liczba i przygotowanie osób współpracujących (wolontariuszy)” Komisja przyznaje po 1 punkcie za każdą osobę, z którą zawarto porozumienie i która będzie służyła asystą osobom uprawnionym.

c)W kryterium „adekwatność, przejrzystość kalkulacji kosztów zadania” Komisja przyznaje punkty za :

-udział wynagrodzeń osób udzielających porad do wysokości dotacji- maksymalnie 10 punktów za 100%,

-udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji – za każde 0,2% - 1 punkt, maksymalnie 5 punktów.

Wyniki oceny merytorycznej, Komisja nanosi do arkusza oceny merytorycznej stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu.

4.Komisja sporządza zestawienie pozytywnie ocenionych ofert w kolejności zależnej od ilości uzyskanych punktów, wskazując ofertę najkorzystniejszą, która otrzymała najwyższą liczbę punktów.

WICESTAROSTA LIDZBARSKI
Jarosław Kogut

ARKUSZ OCENY FORMALNEJ OFERTY

Nazwa oferenta:

Tytuł projektu: „Prowadzenie w 2026 roku jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w Ornece przez organizację pozarządową prowadzącą działalność pożytku publicznego”

Nr oferty

Data wpływu

Lp.	Kryterium	TAK	NIE
1.	Oferta wpłynęła w terminie.		
2.	Oferent jest wpisany na listę Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.		
3.	Oferta została złożona na obowiązującym druku.		
4.	Oferta i załączniki (kserokopie) zostały podpisane przez osobę/y uprawnione		
5.	Oferta zawiera wymagane załączniki:		
5.1	zawarta umowa z mediatorem		
5.2.	zawarte umowy z osobami świadczącymi pomoc prawną		
5.3	porozumienia o wolontariacie		
5.4	zawarte umowy z osobami świadczącymi poradnictwo obywatelskie		
5.5	aktualne zaświadczenie potwierdzające uprawnienia do świadczenia poradnictwa obywatelskiego		

OCENA KOŃCOWA (niepotrzebne skreślić):

1. Oferta spełnia wymogi formalne; 2. Oferta nie spełnia wymogów formalnych;

Lidzbark Warmiński,

.....
Podpisy członków Komisji

WICESTAROSTA LIDZBARSKI
Jarosław Kogut

ARKUSZ OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

Nazwa oferenta:

Tytuł projektu: „Prowadzenie w 2026 roku jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w Ornece przez organizację pozarządową prowadzącą działalność pożytku publicznego”

Lp.	Kryteria oceny projektu	ilość punktów	Uwagi
1.	liczba i przygotowanie zawodowe (kwalifikacje) osób zatrudnionych do realizacji zadania osoby udzielające pomocy (maksymalnie 20 punktów)		
2.	pozostała kadra - wolontariusze (maksymalnie 5 punktów)		
3.	Koszty udział wynagrodzeń osób udzielających pomocy do wysokości dotacji (maksymalnie: 10 punktów) udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej dotacji (maksymalnie 5 punktów)		
	Punktacja końcowa działy 1+2+3 (maksymalnie 40 punktów)		

Dofinansowanie mogą otrzymać podmioty, które w żadnym z trzech w/w kryteriów nie otrzymała oceny 0 punktów.

Lidzbark Warmiński,

.....
Podpisy członków Komisji

WICESTAROSTA LIDZBARSKI
Jarosław Kogut